



ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อและขยะอันตราย จำนวน ๑๙๗,๒๖๘ กิโลกรัม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อและขยะอันตราย จำนวน ๑๙๗,๒๖๘ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดอุบลราชธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงิน สินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออก ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.detudomhospital.org หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๓๖ ๑๑๓๔ ต่อ ๔๖๖ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง
จังหวัดอุบลราชธานี ผ่านทางอีเมล detudom_hos@detudomhospital.org หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
ภายในวันที่ โดยจังหวัดอุบลราชธานีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์
www.detudomhospital.org และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางแคทรียา เทนสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

-ร่าง-

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ /๒๕๖๗

การจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อและขยะอันตราย จำนวน ๑๙๗,๒๖๘ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศจังหวัดอุบลราชธานี

ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างกำจัดขยะติดเชื้อและขยะอันตราย จำนวน ๑๙๗,๒๖๘ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน-นิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน-นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ต้องมีหนังสือรับรองผลงานการบริการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจาก สถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ของหน่วยงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ บริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่นหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนหรือคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ มาแสดง ณ วันยื่นเสนอราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคา ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญาจ้างหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด เสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....ถึง.....และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ จังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้จ้างยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดมีสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ จังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัด จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือฉ้อโกงผู้อื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนดดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

X 

จังหวัดอุบลราชธานี

๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ..จ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อและขยะอันตราย จำนวน ๑๙๗,๒๖๘ กิโลกรัม วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding).
๒. (หน่วยงานเจ้าของโครงการ) ..โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ..จังหวัดอุบลราชธานี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ..๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ราคา ต่อหน่วยกิโลกรัมละ ๖.๕๙ บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ราคาที่เคยซื้อย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปีงบประมาณ สัญญาเลขที่ ๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ..ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ..ราคากิโลกรัมละ ๖.๕๙ บาท (หกบาทห้าสิบบาทเก้าสตางค์)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นางกัลยาณี ..โพธิ์รัง ..พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
 - ๖.๒ นางปราณี ..จันทร์มาลา ..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 - ๖.๓ นายยุทธนา ..โคตะละ ..นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  .. ประธานกรรมการ

(นางกัลยาณี โพธิ์รัง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  .. กรรมการ

(นางปราณี จันทร์มาลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  .. กรรมการ

(นายยุทธนา โคตะละ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

๑.๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อและขยะอันตราย จำนวน ๑๙๗,๒๖๘ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๒. ความเป็นมา

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม เป็นหน่วยบริการสุขภาพให้แก่ประชาชน ทั้งการรักษาพยาบาล ส่งเสริมป้องกันโรคและฟื้นฟูสุขภาพ ฉะนั้นกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในโรงพยาบาลถือเป็นแหล่งกำเนิดของเสียอันตราย โดยเฉพาะขยะติดเชื้อและขยะอันตรายที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มารับบริการ บุคลากรโรงพยาบาล และสิ่งแวดล้อมข้างเคียง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบจึงได้มีดำเนินการกำจัดขยะติดเชื้อ และขยะอันตรายให้เป็นไปตามหลักการกำจัดทางวิชาการและตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด เพื่อลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากขยะติดเชื้อและขยะอันตรายภายในโรงพยาบาล

๑.๓. วัตถุประสงค์

๑.๓.๑. เพื่อให้การจัดการขยะติดเชื้อและขยะอันตรายเป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.๒๕๔๕ และตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕

๑.๓.๒. เพื่อให้การดำเนินการจัดการมูลฝอยติดเชื้อเป็นไปอย่างต่อเนื่องตามหลัก IC ไม่ส่งผลกระทบต่อกรกำจัดขยะติดเชื้อและขยะอันตรายภายในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม

๑.๔. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินบำรุงโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(ลงชื่อ) นางกัลยาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ) นางปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ) นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

- ๒.๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดอุบลราชธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
- สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน
- กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
- สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ
- ๒.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - bidding) ของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(ลงชื่อ) นางกัลยาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ) นางปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ) นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพนานาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

- (๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ โดยพิจารณาจาก บัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากเป็นบวกในมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

๓.๑. ตามรายละเอียดเงื่อนไขในการจ้างเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จำนวน ๖ แผ่น

๔. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายในระยะเวลาส่งมอบ ๓๖๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. งานงานและการจ่ายเงิน

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)  นางกัลยาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ) นางปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ)  นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗. อัตราค่าปรับ

๗.๑. อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างในแต่ละงวดต่อวัน


๗.๒. กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างตลอดอายุสัญญา โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๔ ชั่วโมง เมื่อได้รับแจ้งจากทางโรงพยาบาล

(ลงชื่อ)  นางกัลยาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ)  นางปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ)  นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

รายละเอียดเงื่อนไขในการจ้างเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย
ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้การเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อเป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ และสถานที่สะอาดปลอดภัยปราศจากเชื้อโรค

๒. รายละเอียดผู้รับจ้าง

๒.๑ เป็นสถานประกอบการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม จากหน่วยรับรองที่ได้รับอนุญาตจาก ISO หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สถานประกอบการและ/หรือสถานพยาบาลที่ผู้ว่าจ้างนั้นตั้งอยู่ โดยตลอดเวลาของสัญญานี้ที่อยู่ในช่วงที่การรับรองมาตรฐาน ยังมีอายุการรับรองในด้านการขนส่งและการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย

๒.๒ เป็นโรงงานที่กำจัดมูลฝอยจากสถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ประเภทมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายได้ โดยมีสถานที่กำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย และมีใบอนุญาตกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายได้เอง จะมีการจ้างต่อผู้ประกอบการอื่นให้ผู้รับจ้างอื่นนั้นต้องกระทำตามมาตรฐานที่ระบุในสัญญานี้ (๒.๑) ด้วยตนเอง ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเอง ทั้งนี้ให้แจ้งโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ทราบรายละเอียดในวันที่ยื่นซอง

๒.๓ การขนส่งและการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจากสถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมจะต้องดำเนินการโดยผู้รับจ้างเองทั้งหมด

๒.๔ ต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และมีหนังสือรับรองของกรมทะเบียนการค้า จากกระทรวงพาณิชย์

๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๖ มีระบบการจัดการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย โดยปลอดภัยพร้อมระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและน้ำที่ได้มาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๒.๗ ระบบสามารถกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจากสถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมได้หมดทุกประเภท

๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง และการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย

๒.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างเก็บกักภาชนะที่บรรจุมูลฝอยติดเชื้อไว้เกิน ๗ วัน ต้องจัดหาที่พักรวมมูลฝอยหรือตัวถังยานพาหนะที่ใช้ขนมูลฝอยติดเชื้อต้องสามารถควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ที่ ๑๐ องศาเซลเซียสหรือต่ำกว่านั้น

๒.๑๐ ต้องมีหนังสือรับรองผลงานการบริการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจากสถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ของหน่วยงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่นหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชน

๒.๑๑ ในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจากสถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ต้องมีผู้ควบคุมที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดูแลระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ ประเภทนิติบุคคลที่ออกโดยหน่วยงานราชการ

(ลงชื่อ) นางกัลยาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ) นางปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ) นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

- ๒.๑๒ มีเอกสารอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายในนามผู้รับจ้างที่ออกโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตที่เป็นสถานที่ตั้งของสถานที่กำจัด
- ๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพอนามัยของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล รวมถึงทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม และชื่อเสียงของโรงพยาบาลรวมทั้งบุคคลภายนอกในกรณีซึ่งเกิดจากการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายในทุกขั้นตอน
- ๒.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมให้ความรู้ด้านการปฏิบัติการแก่เจ้าหน้าที่ของผู้นำจ้างที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในหลักสูตร “การบริหารจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อ” และหลักสูตร “เทคนิคการจัดการมูลฝอยติดเชื้อของโรงพยาบาล” ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ
- ๒.๑๕ ผู้ว่าจ้างสามารถส่งเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการตรวจรับเข้าไปตรวจสอบและประเมินคุณภาพอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการจัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย และสถานที่ตั้งเตาเผาขยะของผู้รับจ้างได้ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งผู้ว่าจ้างให้ทราบล่วงหน้า หากผลการตรวจสอบและประเมินพบว่าไม่ได้คุณภาพ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ
- ๒.๑๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบสุขภาพประจำปีและการรับวัคซีนป้องกันโรคตามความเสี่ยงในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างและส่งมอบรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพและการเข้ารับวัคซีนป้องกันโรคของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้แก่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมไว้เก็บเป็นหลักฐานอย่างน้อย ๖ เดือน/ครั้ง (ขอรายงานผลแนบมาด้วย)

๓. รายละเอียดการจ้างรับเหมากำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย

- ๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดรถบรรทุกหรือยานพาหนะ และภาชนะเก็บกักที่ได้มาตรฐาน (กรณีเก็บและขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ) ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๒ การเก็บมูลฝอยติดเชื้อ หมวด ๓ การขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ และหมวดอื่นที่เกี่ยวข้อง และประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องตราหรือสัญลักษณ์สำหรับพิมพ์บนภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๔๖ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคขณะทำการขนย้าย

ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ ให้เหมาะสมและเพียงพอ ดังนี้

- ๓.๑.๑ ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อที่เป็นกล่องหรือถัง ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรงทนทานต่อการแทงทะลุ และกักกรองของสารเคมี เช่น พลาสติกแข็งหรือโลหะที่มีฝาปิดมิดชิด และป้องกันการรั่วไหลของเหลวภายในได้ และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก โดยผู้ขนย้ายไม่ต้องสัมผัสกับมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย โดยกำหนดให้เป็นกล่องหรือถังสีแดง ทึบแสง และมีข้อความโดยสีดำที่มีขนาดอ่านได้ชัดเจนว่า “มูลฝอยติดเชื้อ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม” อยู่ภายใต้หัวกะโหลกไขว่คู่กับตราหรือสัญลักษณ์ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๔๖ เรื่องตราหรือสัญลักษณ์สำหรับพิมพ์บนภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อและข้อความ “ห้ามเปิด”
- ๓.๑.๒ ในกรณีที่พบว่าถุงขยะที่บรรจุมูลฝอยติดเชื้อชำรุด มีรอยแตกหรือรั่วซึมด้วยสาเหตุใด ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องจัดหาถุงบรรจุมูลฝอยติดเชื้อมาใส่ซ้อนแลคูมัดให้แน่นเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ และเขียนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องโดยชัดเจน
- ๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อได้หมดทุกประเภทและต้องเผาในเตาเผาที่มีอุณหภูมิในห้องเผาไม่ต่ำกว่า ๗๖๐ องศาเซลเซียส และในการเผาควันให้เผาด้วยอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ องศาเซลเซียส ในห้องเผาควันและเผาสมบูรณ์ที่อุณหภูมิ ๑,๐๐๐ - ๑,๒๐๐ องศาเซลเซียส ซึ่งจะต้องมีการแยกโดยจะแยกใส่ถุงแดงที่ระบุข้างถุงว่าเป็นมูลฝอยติดเชื้อ

(ลงชื่อ)  นางกัลยาณี โพธิ์ริง

(ลงชื่อ) นางปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ)  นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

- ๓.๓ ผู้รับจ้างต้องมาดำเนินการจัดเก็บ ขนส่ง และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจากสถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ของโรงพยาบาล ต้องดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายไทย และตามมาตรฐานการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายทุกประการ และดำเนินการเก็บ ขนส่งมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจากโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. โดยเว้นระยะการมารับมูลฝอยติดเชื้อไม่เกิน ๙๖ ชั่วโมง หากมีเหตุขัดข้องไม่สามารถมาในเวลาที่กำหนด ให้แจ้งทางโรงพยาบาลทราบทุกครั้ง โดยการแจ้งและบันทึกน้ำหนักมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย ให้ดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ทุกครั้งลงในเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ดังนี้
- กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดให้ผู้ก่อกำเนิด ผู้ขนส่ง และผู้กำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย ต้องจัดทำเอกสารหรือแบบกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายในระบบขนส่ง เพื่อควบคุมกำกับปริมาณมูลฝอยติดเชื้อจากผู้ก่อกำเนิด (แหล่ง/ต้นกำเนิด) ซึ่งผู้ขนส่งต้องขนส่งมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายพร้อมแบบกำกับการขนส่งที่ระบุปริมาณมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายที่ตรงกันทุกฉบับ ในทุกขั้นตอนไปจนถึงปลายทางผู้กำจัด (แหล่ง/สถานที่กำจัด) อย่างเป็นระบบเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายมีรายละเอียด ตามเอกสารแนบท้าย
- ๓.๔ กรณีที่รถขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ไม่มาตามวันเวลาที่กำหนดในข้อ (๓.๓) หรือรถเสียผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนรถใหม่ และสามารถขนถ่ายได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง
- ๓.๕ ในกรณีที่มีปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายเกินกว่าจำนวนถังขยะที่รองรับ หรือในกรณีที่ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายเพิ่มขึ้นด้วยอุบัติเหตุอันอาจเกิดขึ้น ให้ผู้รับจ้างมารับมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายไปกำจัดตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอทันที
- ๓.๖ ผู้รับจ้างกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายของโรงพยาบาล ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อตกลงทุกประการ
- ๓.๗ กรณีมีการร้องเรียนของบุคคลภายนอก หรือการปฏิบัติผิดกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บขนส่ง และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้างที่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานของโรงพยาบาล ให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างแต่เพียงผู้เดียวในทุกกรณี
- ๓.๘ กรณีที่ไม่ปฏิบัติตามโรงพยาบาลกำหนด (หรือข้อ ๓.๗) โดยเฉลี่ยมากกว่า ๑ ครั้งต่อเดือน หรือเป็นเหตุการณ์ที่มีผลกระทบอย่างรุนแรง และผิดต่อกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน ทางโรงพยาบาลสามารถยกเลิกข้อตกลง และขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกข้อตกลงการจ้างได้ก่อนกำหนด แต่ทั้งนี้ต้องบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก่อนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ
- ๓.๙ กรณีการปฏิบัติการขนย้าย กำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย สถานบริการ (Health-care Waste : HCW) ของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามข้อความที่ให้ไว้กับทางโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม ข้อความในหนังสือเสนอราคากำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย ในโรงพยาบาล พนักงานผู้รับผิดชอบของโรงพยาบาลสามารถแจ้งให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติให้ถูกต้องได้ทันที ด้วยวาจาและให้พนักงานของผู้รับจ้างจัดการแก้ไขให้ถูกต้องทันทีและจัดการบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งให้ทางผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป โดยสามารถทวนสอบใบคำร้องขอให้ปฏิบัติการแก้ไข (Corrective Action Request : CAR) ได้ตาม ISO ๙๐๐๑

(ลงชื่อ) นางกัลยาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ) นางปราณี จันทรมาลา

(ลงชื่อ) นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

๓.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา

๓.๑๐.๑ เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย เพื่อการใช้งานทั้งระบบ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓.๑๐.๒ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้กับเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ได้แก่ ชุดป้องกันการปนเปื้อน ผ้ากันเปื้อนพลาสติก ผ้าปิดปากปิดจมูก ถุงมือยางยาวแบบหนา แวนตา รองเท้าบูท สวมใส่ขณะปฏิบัติงาน เคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายจากที่พักรวมมูลฝอยของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมไปที่ยานพาหนะและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและจำเป็น

๓.๑๑ การคิดค่าปรับ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ทำตามเงื่อนไขหรือไม่มาเก็บขนมูลฝอยตามข้อตกลงใน (ข้อ ๓.๓) จะคิดค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๑๒ การจ่ายเงิน ทางโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง โดยจ่ายเป็นรายเดือนที่กำหนด

๓.๑๓ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ณ บริเวณสถานที่ตั้งเตาเผามูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายของผู้รับจ้าง ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ทุก ๓ เดือน และส่งมอบรายงานผลองค์ประกอบ และปริมาณซีเมนต์ที่เหลือหลังจากการเผาเสร็จ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการคัดแยกมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกวิธี ไว้เป็นหลักฐานอย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง (ขอรายงานแนบมาด้วย)

๔. รายละเอียดการปฏิบัติงานขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย

การขนย้าย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อจากพักรวมมูลฝอยติดเชื้อของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมไปกำจัดอย่างน้อย สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง โดยยานพาหนะของผู้รับจ้างเองและทุกครั้งที่มาขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อจากที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อของโรงพยาบาลต้องขนย้ายให้หมด ไม่ให้มีมูลฝอยติดเชื้อค้างอยู่ในที่พัก

๔.๒ ขนย้ายมูลฝอยอันตรายจากที่พักรวมมูลฝอยอันตรายของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมไปกำจัดอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง โดยยานพาหนะของผู้รับจ้างเองและทุกครั้งที่มาขนย้ายมูลฝอยอันตรายจากที่พักรวมมูลฝอยอันตรายของโรงพยาบาลต้องขนย้ายให้หมด ไม่ให้มีมูลฝอยอันตรายค้างอยู่ในที่พัก

๔.๓ ต้องจัดให้มียานพาหนะเพียงพอที่จะใช้ขนย้ายมูลฝอยไปกำจัดตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ใน ข้อ ๔.๑ และ

๔.๒

๔.๔ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บขนส่งมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย อย่างน้อย ๒ คน โดยเจ้าหน้าที่ดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษา ปวช. หรือเทียบเท่า อย่างน้อย ๒ คน ซึ่งมีความรู้และผ่านการอบรมเกี่ยวกับการกำจัดขยะติดเชื้อ โดยให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัดอบรมและหนังสือรายงานผลการตรวจสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดประกอบในวันทำสัญญา

๔.๕ ต้องจัดหาตราชั่งซึ่งสามารถชั่งน้ำหนักได้ครั้งหนึ่งไม่ต่ำกว่า ๓๐ กิโลกรัม และจดบันทึกหรือประกอบการเบิกจ่ายตามวิธีการที่ได้ทำการตกลงกับผู้ว่าจ้าง

๔.๖ เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องแต่งกายด้วยชุดฟอร์มการป้องกันการติดเชื้อ จากขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๑๐.๒

๔.๗ ยานพาหนะที่ขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อต้องมีลักษณะ ดังนี้

๔.๗.๑ ต้องเป็นยานพาหนะใช้เฉพาะการขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ ห้ามนำไปใช้ในกิจกรรมอื่นใด

๔.๗.๒ ตัวถังรถปิดทึบ ผนังข้างในทำด้วยวัสดุเรียบ ทนทาน ทำความสะอาดง่ายและไม่รั่วซึม

๔.๗.๓ มีอุปกรณ์ทำความสะอาด อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและเครื่องมือติดต่อบริการกรณี เกิดเหตุฉุกเฉิน

(ลงชื่อ) นางกัลยาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ) นางปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ) นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

- ๔.๗.๔ ต้องทำความสะอาดยานพาหนะอย่างน้อย สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง กรณีมีการหกหล่นหรือปนเปื้อนของขยะมูลฝอย ให้ทำความสะอาดทันทีที่สามารถทำได้
- ๔.๗.๕ ภายในตัวถัง ต้องสามารถควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ที่ ๑๐ องศาเซลเซียสหรือต่ำกว่านั้น และจะต้องติดเครื่องเทอร์โมมิเตอร์ที่สามารถอ่านค่าอุณหภูมิในตัวถังได้ทันที
- ๔.๗.๖ ต้องเขียนระบุข้อความตัวอักษรสีแดง ที่มีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนที่ด้านข้างตัวถัง ทั้ง ๒ ข้างว่า “ใช้เฉพาะขนมูลฝอยติดเชื้อ” พร้อมทั้งชื่อส่วนราชการส่วนท้องถิ่นที่อนุญาตให้ผู้รับจ้างทำการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อพร้อมทั้งรหัสและหมายเลขใบอนุญาต รวมทั้งชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับจ้าง
- ๔.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการใช้งานระบบควบคุมกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ (Manifest System) ผ่านโปรแกรมออนไลน์ E-manifest ที่ทางกรมอนามัยกำหนดไว้ ในส่วนขั้นตอนของหน่วยงานเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ โดยต้องดำเนินการบันทึกยืนยันข้อมูลการส่งมอบมูลฝอยติดเชื้อที่เก็บขนในแต่ละครั้ง เมื่อมูลฝอยติดเขื่อนำส่งถึงสถานที่กำจัดให้หน่วยงานกำจัดมูลฝอยติดเชื้อดำเนินการบันทึกข้อมูลยานพาหนะที่นำส่งมูลฝอยติดเชื้อและบันทึกรายการปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่กำจัดตามปริมาณน้ำหนักมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดขึ้นจริง ณ แหล่งกำเนิด
- ๔.๙ ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ พร้อมส่งภาพถ่ายและหลักฐานการประกันสังคมพนักงานที่ทำหน้าที่ในการเก็บขนและหรือขนมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย พนักงานขับรถ และรายละเอียดเกี่ยวกับรถที่ใช้ในการขนทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลง
- ๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้มีการล้างรถที่ใช้ขนมูลฝอยติดเชื้อในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมนอกบริเวณที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อ และดูแลให้มีการล้างทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในยานพาหนะที่ขนมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายทุกวันที่มีการเก็บขนและล้างโรงพักขยะภาชนะบรรจุมูลฝอยทุกครั้ง หลังการขนย้ายมูลฝอยขึ้นรถผู้รับจ้างหมดแล้ว โดยให้คว่ำภาชนะตากแดดให้แห้ง
- ๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องฝึกอบรมให้ผู้ขับขี่และผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความสามารถป้องกันและระงับการแพร่กระจายเชื้อหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อหรือมูลฝอยอันตรายได้(สำเนาใบอนุญาตขับรถมาประกอบในวันทำสัญญา)
- ๔.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการบรรทุกขยะมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายเกิดพิกัดน้ำหนักตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้กับรถดังกล่าว หรือตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางบกตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ปัจจุบันหรือที่จะมีขึ้นในภายหลัง
- ๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องแจ้งและกำกับดูแลให้ผู้ขับขี่และผู้ปฏิบัติงานประจำรถทราบรายละเอียดในการปฏิบัติงานที่รับจ้าง รวมทั้งกำกับดูแลให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดมในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย
- ๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าไปตรวจสอบการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตราย ณ บริเวณที่ติดตั้งระบบกำจัดมูลฝอยติดเชื้อได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ๔.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการคัดแยกและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบทุก ๑ เดือนในเรื่องของความถูกต้องของการคัดแยกมูลฝอย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม

(ลงชื่อ) นางสาวกัญญาณี โพธิ์รัง

(ลงชื่อ) นางสาวปราณี จันทร์มาลา

(ลงชื่อ) นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ




เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ

๔.๑๖ ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บข้อมูลผิดเชื่อและมูลฝอยอันตรายในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงาน หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใช้บริการ หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ อาทิ เช่น การโยน หรือการกระแทกภาชนะรองรับมูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับ และการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น หากพบว่ามีการปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ให้ผู้ว่าจ้างกล่าวตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำได้กล่าว โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิกล่าวตักเตือนด้วยวาจา หากมีการกระทำผิดซ้ำเกิน ๓ ครั้ง ทางผู้ว่าจ้างจะดำเนินการลงบันทึกแจ้งให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อพนักงานที่ปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่กล่าวมาข้างต้นและไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในข้อ ๔.๑ ถึง ๔.๑๖ โดยมีโทษปรับครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) หากทางผู้ว่าจ้างมีหนังสือตักเตือนไป ๓ ครั้งขึ้นไป ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันทีโดยไม่มีเงื่อนไข

๕. ข้อสงวนสิทธิ

กรณีผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจนครบกำหนดสัญญาและผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้ หากผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมรับงานจ้างต่อไปโดยคิดค่าจ้างในอัตราเดิม

(ลงชื่อ)  นางกัลยาณี โพธิ์รัง
(ลงชื่อ)  นางปราณี จันทร์มาลา
(ลงชื่อ)  นายยุทธนา โคตะละ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ