



การบริหารความเสี่ยง Risk Management

รศ.นพ.ชเนนทร์ วนาภิรักษ์
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล
(องค์การมหาชน)
cwanapir@gmail.com

ความเสี่ยง (Risk) คืออะไร

- ❖ โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเสีย เปลา่หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคตและมีผลกระทบหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าประสงค์ขององค์กร
- ❖ ความไม่แน่นอนว่าผลลัพธ์จะเกิดขึ้นตามที่ตั้งเป้าหมายไว้หรือไม่

ความไม่แน่นอน (uncertainty) อาจมีผลในเชิงลบหรือเชิงบวก

ผลในเชิงลบนั้นถือว่าเป็น “ ความเสี่ยง (Risk) ”

ผลในเชิงบวกถือว่าเป็นการสร้าง “โอกาส (Opportunity)”

ตอบคำถามต่อไปนี้ (ในการทำงาน)

เหตุการณ์ / เรื่องราว	ความเสี่ยง	ปัญหา
■ ถ่ายภาพรังสีผิดคน ผิดตำแหน่ง		
■ วันนี้เจ้าหน้าที่ลาป่วย		
■ เครื่องมือชำรุด		
■ ผ้าเปื้อนในห้องผ่าตัดมีรอยน้ำรั่ว		
■ ไฟฟ้าดับกะทันหันในรพ.		

พัฒนาการของการบริหารความเสี่ยง

อดีต

- บังคับปัญหาและจัดลำดับ
- ควบคุมทุก ๆ ความเสี่ยง
- ควบคุมและติดตาม

ปัจจุบัน

- บังคับปัญหาและจัดลำดับ
- ตรวจสอบในกรณีเหนือระดับที่เป็นเป้าหมาย
- ดำเนินการควบคุมความเสี่ยงระดับสูงสุด
- ติดตามผลการดำเนินการ

อนาคต

- บังคับแนวโน้มและโอกาส
- เข้าใจสาเหตุและปัจจัยที่มีผลต่อโอกาสและความรุนแรง
- กำหนดการปฏิบัติต่อความเสี่ยงที่เหมาะสม อาทิ การควบคุมที่มีประสิทธิผล ต้นทุนความเสี่ยงและประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดการความเสี่ยงหรือการแบกรับความเสี่ยง
- การปฏิบัติต่อความเสี่ยงที่สอดคล้องกับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- ติดตามและให้ข้อมูลป้อนกลับ

ทำไมการจัดการความเสี่ยงขององค์กรจึงไม่ work

1. เป็น “The holy workshop” 1 ครั้ง / ปี
2. เป็นการตัดสินใจแก้ปัญหา ไม่ใช่การบริหารความเสี่ยง
3. ขาดความเป็นเจ้าของความเสี่ยงและการควบคุม
4. ไม่มีการยืนยันประสิทธิผลของการควบคุมความเสี่ยง
5. ผู้รับผิดชอบถูกตำหนิ ภายหลังการวิเคราะห์เหตุการณ์
6. เป็นหน้าที่ของ risk manager เท่านั้น
7. ไม่มีการจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
8. KPI ขององค์กรไม่เชื่อมโยงกับความเสี่ยง

ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง

1. มีการสนับสนุนอย่างจริงจังจากผู้บริหารระดับสูง
2. มีทีมงานที่เข้าใจระบบและไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคในการขับเคลื่อนระบบให้ทั่วทั้งองค์กร
3. เชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงเข้ากับโครงสร้างระบบงานเดิม
4. นำการบริหารความเสี่ยงไปใช้เป็นตัวชี้ให้เห็นถึงโอกาสและการปรับปรุงระบบงาน
5. สร้างตัวชี้วัดที่ชัดเจนและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์องค์กร
6. การสื่อสารถึงผลสัมฤทธิ์และประสิทธิผลให้ทั่วทั้งองค์กร

B. Continuous Improvement: Reduce variation;
improve global performance
(e.g., evidence-based CPG)

A. Quality Assurance:
Prevent or eliminate
substandard practice
(e.g. effective
credentialing,
Peer review)

C. Clinical Innovation:
More leading edge of
practice forward
(e.g., new research
technology)



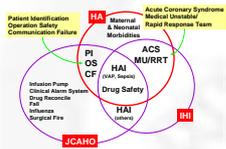
Clinical Quality Tools

Input

Process/Daily

Outcome

Patient Safety Goal

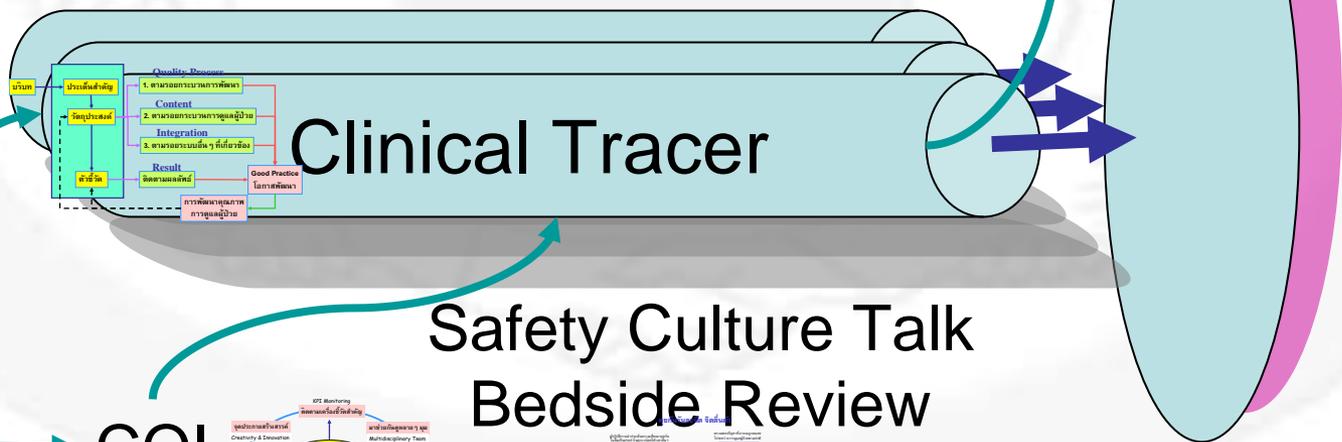


Standard Practice Review

Indicator



Clinical Tracer

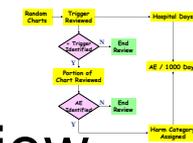


Safety Culture Talk
Bedside Review

Priority → CQI

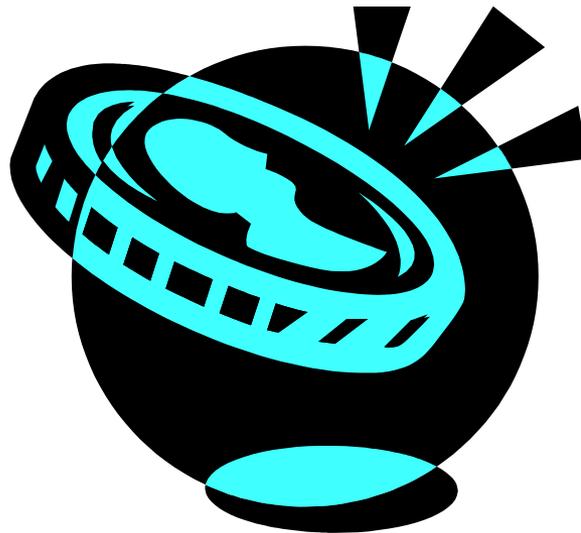
Incident Report
Adverse Event Review
Other Reviews
Critical Incident Management

Activity	Start	End	Status
Activity 1	1/1/2024	31/12/2024	Completed
Activity 2	1/1/2024	31/12/2024	In Progress
Activity 3	1/1/2024	31/12/2024	Not Started



ความเสี่ยง กับ เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์

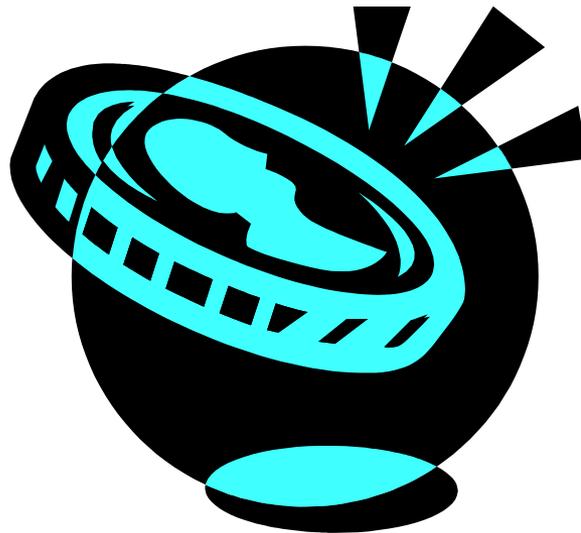
Risk vs. Adverse event



คือสองด้านของเหรียญเดียวกัน

ความเสี่ยง กับ ความปลอดภัย

Risk vs. Safety



คือสองด้านของเหรียญเดียวกัน

คุณภาพทุกกลมหายใจ

ความเสี่ยงทุกกลมหายใจ

Situation Awareness

Situation Awareness

การตระหนักรู้ในสถานการณ์

Non Technical Skill (NTS)

- Situation Awareness (ตระหนักรู้ในสถานการณ์)
- Decision Making (การตัดสินใจ)
- Leadership (ภาวะผู้นำ)
- Effective Communication (การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ)

Perception รับรู้

ประมวลผล

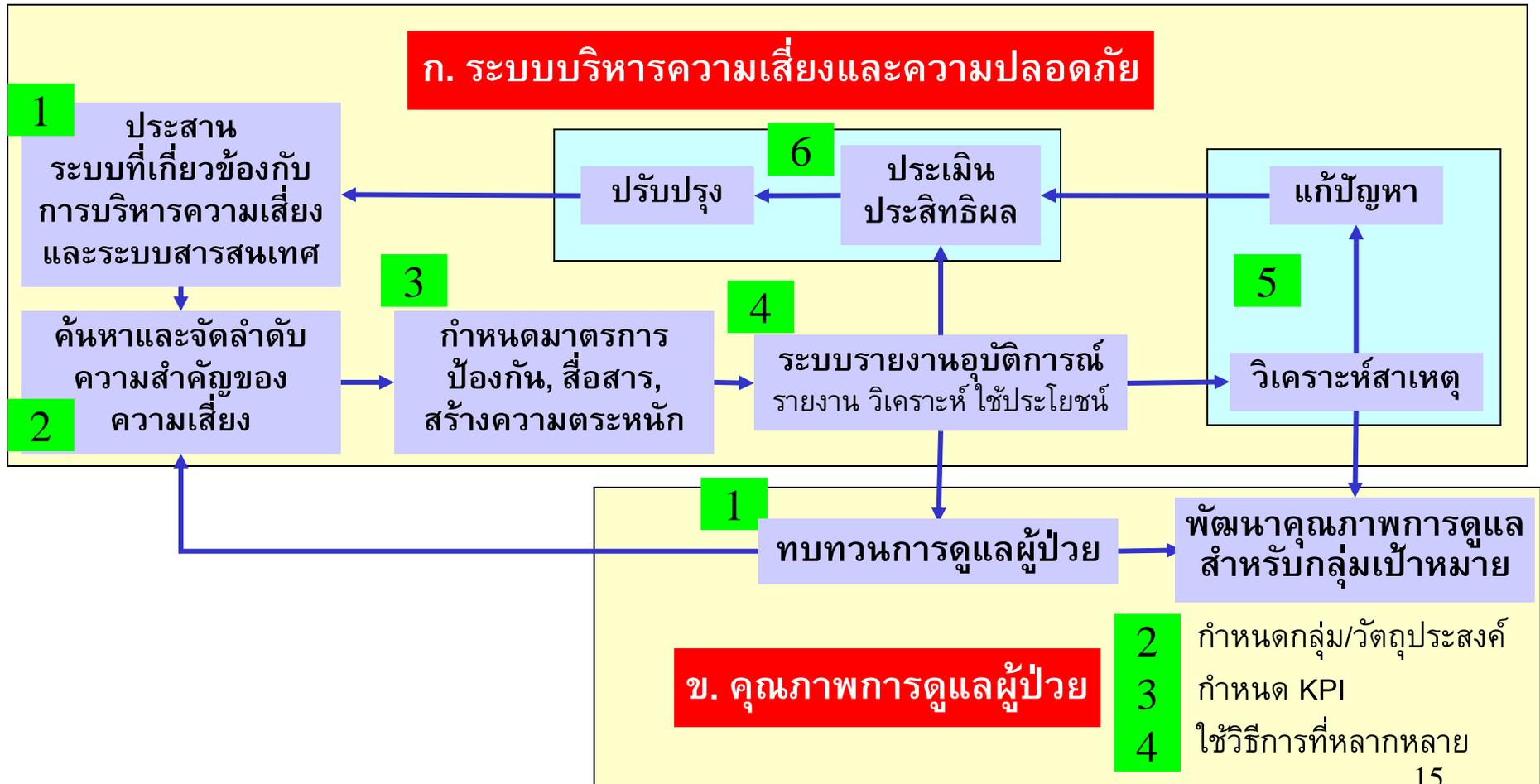
Comprehension เข้าใจ

จึงสามารถคาดการณ์ต่อ

Projection คาดการณ์

II – 1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง ความปลอดภัย และคุณภาพ (Risk, Safety, and Quality Management System)

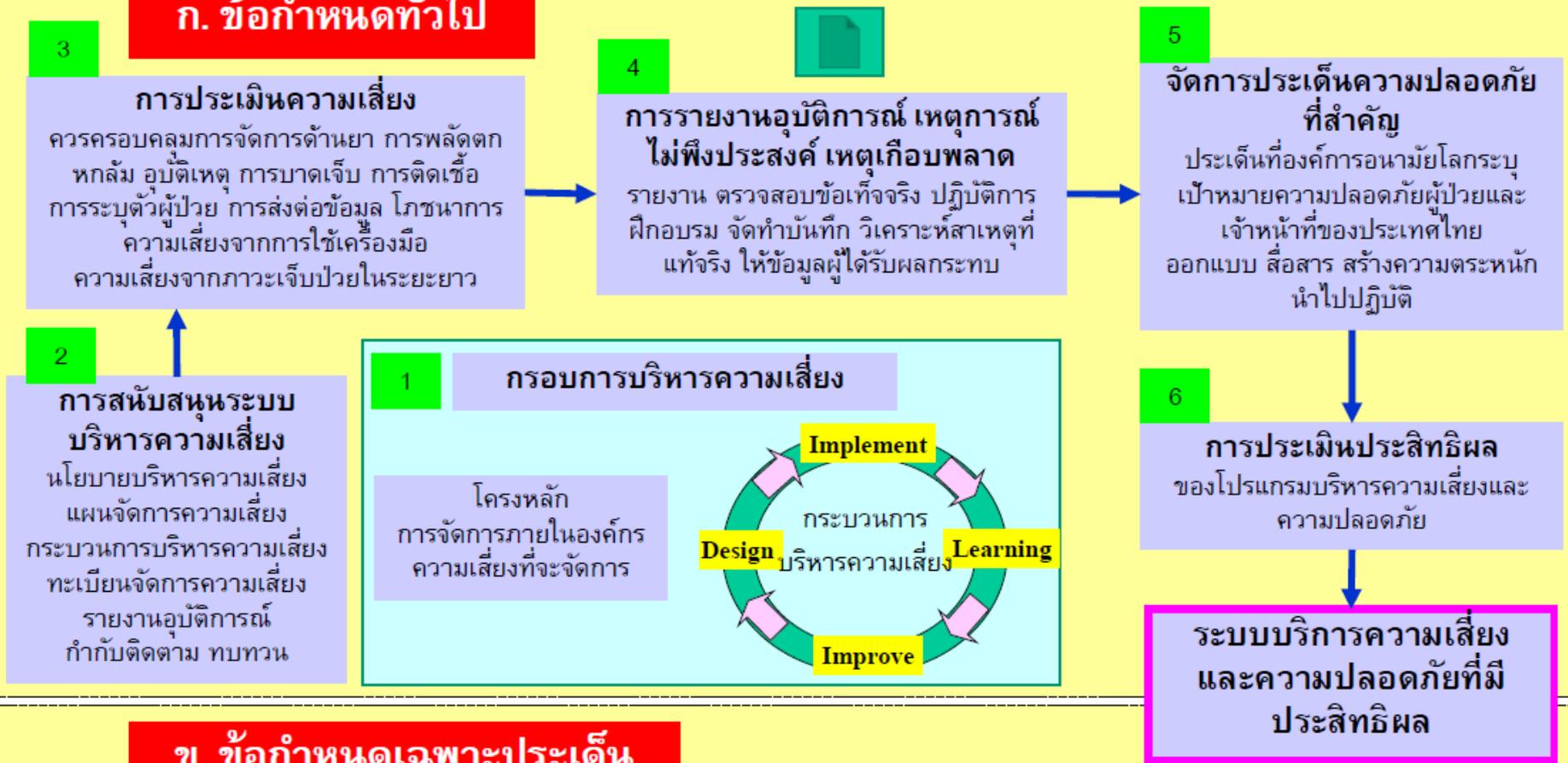
มีระบบบริหารความเสี่ยง ความปลอดภัย และคุณภาพ ของโรงพยาบาลที่มีประสิทธิผลและประสานสอดคล้องกัน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการดูแลผู้ป่วยในลักษณะบูรณาการ



II-1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

องค์กรมีระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผลและประสานสอดคล้องกัน เพื่อจัดการความเสี่ยงและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่มาเยือน.

ก. ข้อกำหนดทั่วไป



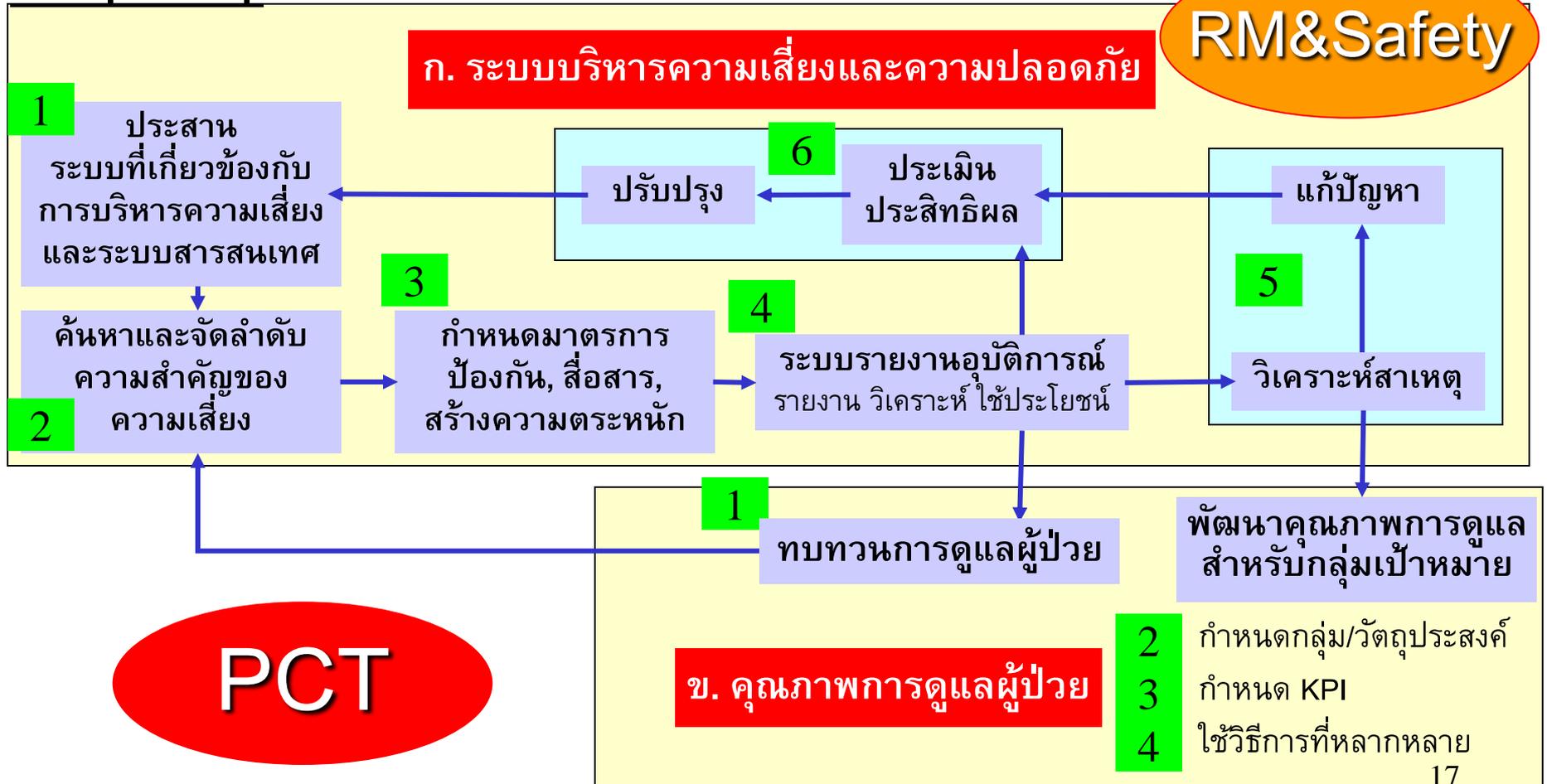
ข. ข้อกำหนดเฉพาะประเด็น

- 1** โปรแกรมสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร (I-5.1 c)
- 2** อาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย อุปกรณ์ เครื่องมือ ยา และวัสดุครุภัณฑ์ (II-3.1, 3.1, 6)
- 3** การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อเวชระเบียน (II-4, 5)

II – 1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง ความปลอดภัย และคุณภาพ (Risk, Safety, and Quality Management System)

Overall Req. มีระบบบริหารความเสี่ยง ความปลอดภัย และคุณภาพ ของโรงพยาบาลที่มี ประสิทธิภาพและประสานสอดคล้องกัน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการดูแล ผู้ป่วยในลักษณะบูรณาการ

Multiple Req.



RM ในระดับหน่วยงาน



- ระบบที่มีอยู่ ความตระหนัก ความเข้าใจ
- การค้นหาความเสี่ยงเชิงรุก ครอบคลุมความเสี่ยงสำคัญ
- การใช้ข้อมูล (I.R., Sentinel event, กลุ่มโรคสำคัญ)
- QA-CQI-RM-RCA-Tracer ที่สอดคล้องบริบท
- ความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน PCT, RMC
- ประสิทธิภาพในการแก้ไข หรือแนวโน้มความสำเร็จ

ปัญหา RM ในระดับหน่วยงาน

- เน้นรูปแบบ ขาดความเข้าใจในเป้าหมายของกิจกรรม
- ขาดการดำเนินการด้านความปลอดภัยที่ควรจะเป็น
กิจวัตร หรือเป็นวัฒนธรรม
- การค้นหาเชิงรุกน้อย (การทบทวน active chart และ
อื่น ๆ)

RM ในระดับทีมนำ

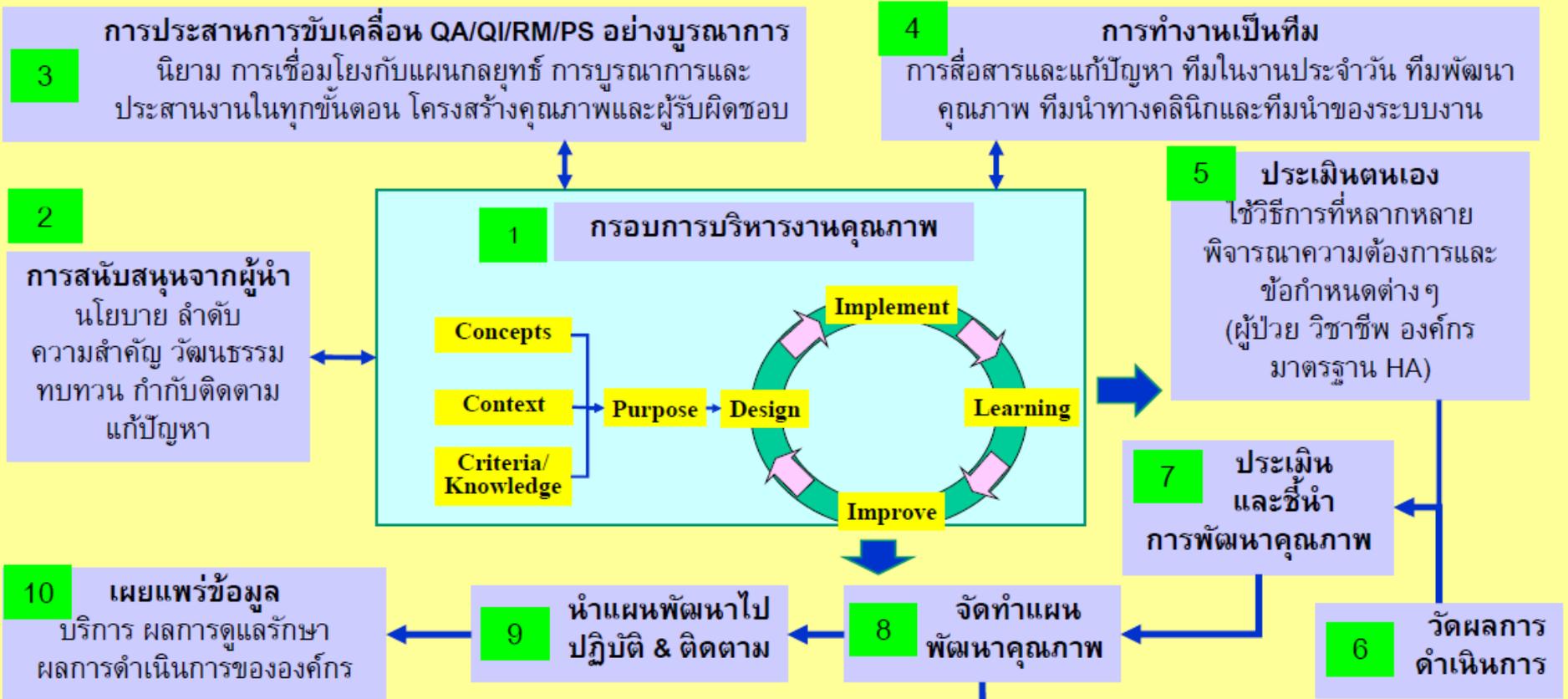


- มียุทธศาสตร์ เป้าหมาย และความเป็นไปได้
- มีความเชื่อมโยงในแนวดิ่ง และแนวราบ
- ทราบแนวโน้ม & ปัญหาของภาพรวม ทุกทีม ทุกหน่วยงาน
ทุก programs
- มีการชี้แนะ สนับสนุนหน่วยงาน และติดตามแก้ไขเมื่อ
ผลลัพธ์ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- มีการวิเคราะห์ และ ประสานเพื่อแก้ไขเชิงระบบ

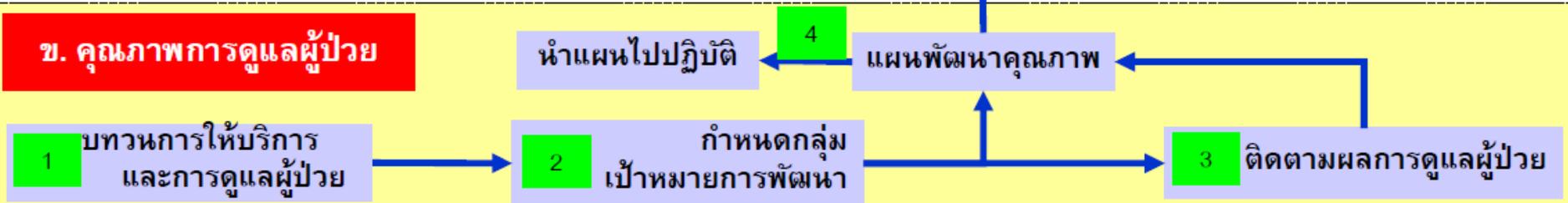
II-1.1 การบริหารงานคุณภาพ (Quality Management)

มีการบริหารงานคุณภาพ ที่ประสานสอดคล้องกันในทุกระดับ.

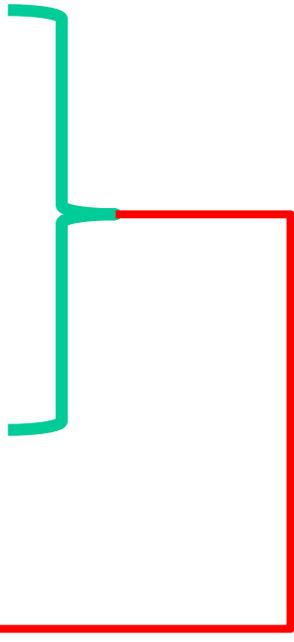
ก. ระบบบริหารงานคุณภาพ



ข. คุณภาพการดูแลผู้ป่วย



PCT

1. ทบทวนการดูแลผู้ป่วย
 2. กำหนดกลุ่ม กำหนดวัตถุประสงค์
 3. กำหนด KPI ติดตามผลลัพธ์
 4. ทำแผนพัฒนาและปฏิบัติตามแผน
- 

พัฒนาคุณภาพการดูแล
สำหรับกลุ่มเป้าหมาย

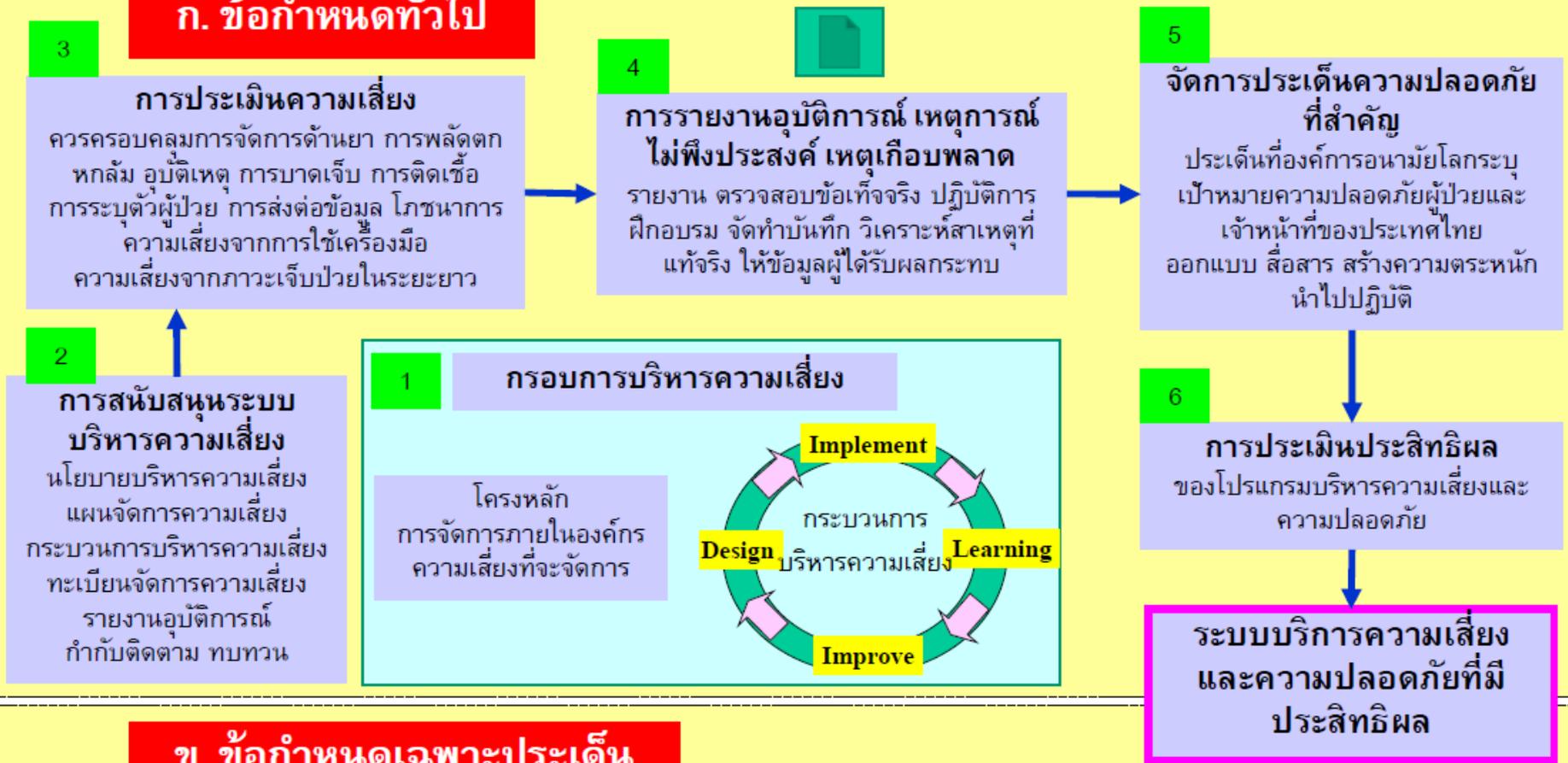
A photograph of a tree with dense clusters of pink and white flowers, set against a clear blue sky. The tree's branches are dark and intricate, with the flowers appearing as soft, rounded shapes. The overall scene is bright and vibrant.

การบริหารความเสี่ยง Risk Management

II-1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

องค์กรมีระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผลและประสานสอดคล้องกัน เพื่อจัดการความเสี่ยงและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่มาเยือน.

ก. ข้อกำหนดทั่วไป



ข. ข้อกำหนดเฉพาะประเด็น

- 1** โปรแกรมสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร (I-5.1 c)
- 2** อาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย อุปกรณ์ เครื่องมือ ยา และวัสดุครุภัณฑ์ (II-3.1, 3.1, 6)
- 3** การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อเวชระเบียน (II-4, 5)

แรงผลักดันในการบริหารความเสี่ยง

แรงผลักดันภายนอก



แรงผลักดันภายนอก

ประเภทความเสี่ยง

ความเสี่ยง 4 ลักษณะ

1. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน (Hazard Risk)

ประเภทความเสี่ยง 4 ด้าน

- 1. ด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับยุทธศาสตร์ การกำหนดกลยุทธ์ หรือแผนงาน และนโยบายในการบริหารงานรวมถึงความเกี่ยวข้องกับปัจจัยภายนอกด้าน การเมือง เศรษฐกิจ กฎหมาย การตลาด ภาพลักษณ์ และลูกค้า
- 2. ด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับปฏิบัติการทุก ๆ ขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบ กระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในองค์กร
- 3. ด้านการเงิน (Financial Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน เช่น ความผิดพลาดจากการเบิกจ่าย การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า การเรียกเก็บค่าบริการไม่ครบถ้วน ขาดการบริหารลูกหนี้ ข้อมูลการเงินคลาดเคลื่อน การขาดสภาพคล่องทางการเงิน เป็นต้น
- 4. ด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน (Hazard Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน เช่น จากภัยพิบัติ การก่อการร้าย

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับยุทธศาสตร์ การกำหนดกลยุทธ์ หรือแผนงาน และนโยบายในการบริหารงาน รวมถึงความเกี่ยวข้องกัปัจจัยภายนอก ด้านการเมือง เศรษฐกิจ กฎหมาย การตลาด ภาพลักษณ์ และลูกค้า
- แบ่งได้เป็น 2 ประเภท
 - ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก(external factor risks)
 - ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน (internal factor risks)

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดบปฏิบัติการทุก ๆ ขั้นตอน
- ครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบ กระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในองค์กร
- ทุกหน่วยงาน ทุกธุรกิจ ทุกองค์กร ต้องเผชิญ

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน เช่น ความผิดพลาดจากการเบิกจ่าย การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า การเรียกเก็บค่าบริการไม่ครบถ้วน ขาดการบริหารลูกหนี้ ข้อมูลการเงินคลาดเคลื่อน การขาดสภาพคล่องทางการเงิน อัตราแลกเปลี่ยนผันผวน เป็นต้น
- ประกอบด้วย
 - ความเสี่ยงในการบริหารเงิน (Treasury risks)
 - ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit risks)
 - ความเสี่ยงในการซื้อขายตราสารการเงิน (Trading risks)

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สิน (Hazard Risk)

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน เช่น จากภัยพิบัติ การก่อการร้าย สิ่งแวดล้อม จากการทำงาน

กระบวนการ/ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง

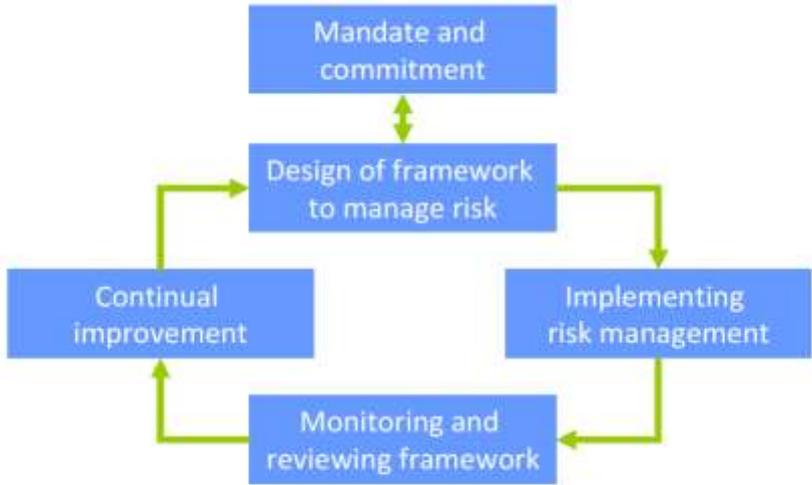
เป็นกระบวนการที่ใช้ใน**การระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับ ความเสี่ยง**ที่มีผลกระทบต่อ**การบรรลุวัตถุประสงค์**ของกระบวนการทำงานของหน่วยงาน **รวมทั้งการบริหาร / จัดการความเสี่ยง** โดยกำหนด**แนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง**ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

จะสำเร็จได้ต้องมี**การสื่อสาร**ให้คนในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำ**ระบบสารสนเทศ** และสื่อสารให้ทราบโดยทั่วกัน

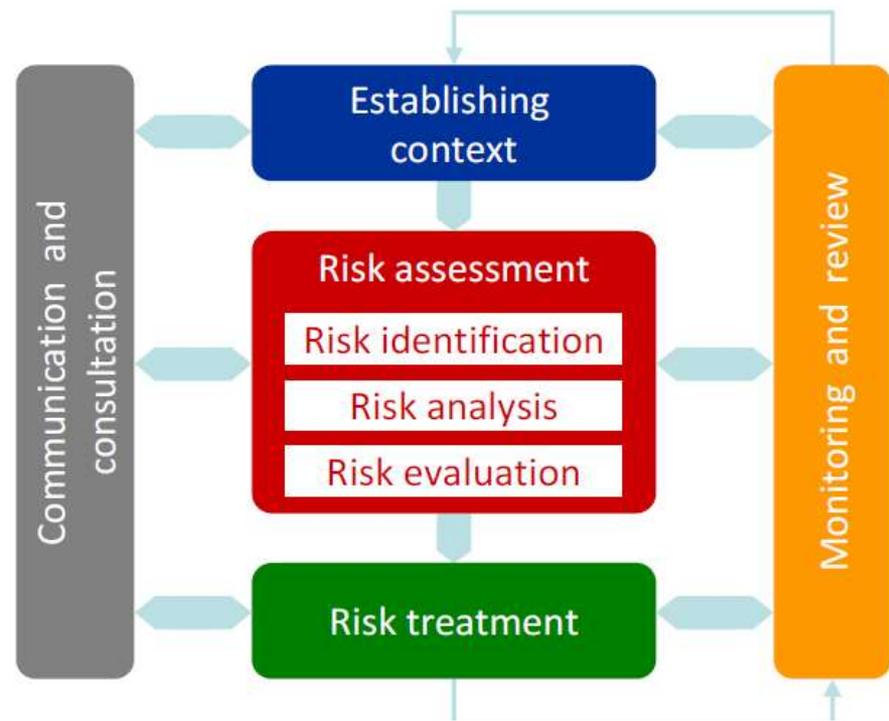
กระบวนการบริหารความเสี่ยง



Risk Management System (ISO31000)

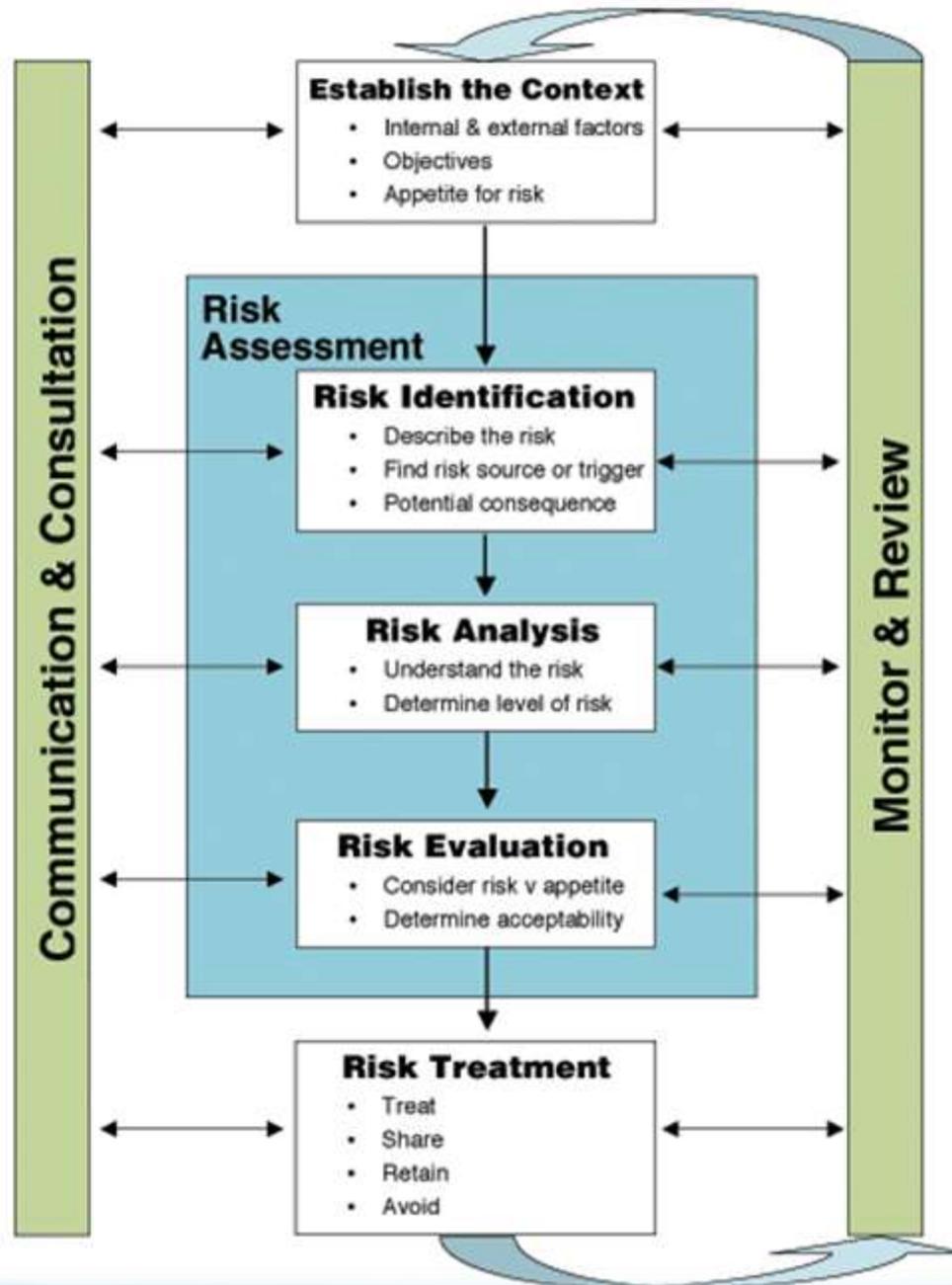


Risk Management Framework



Risk Management Process

RISK MANAGEMENT PROCESS



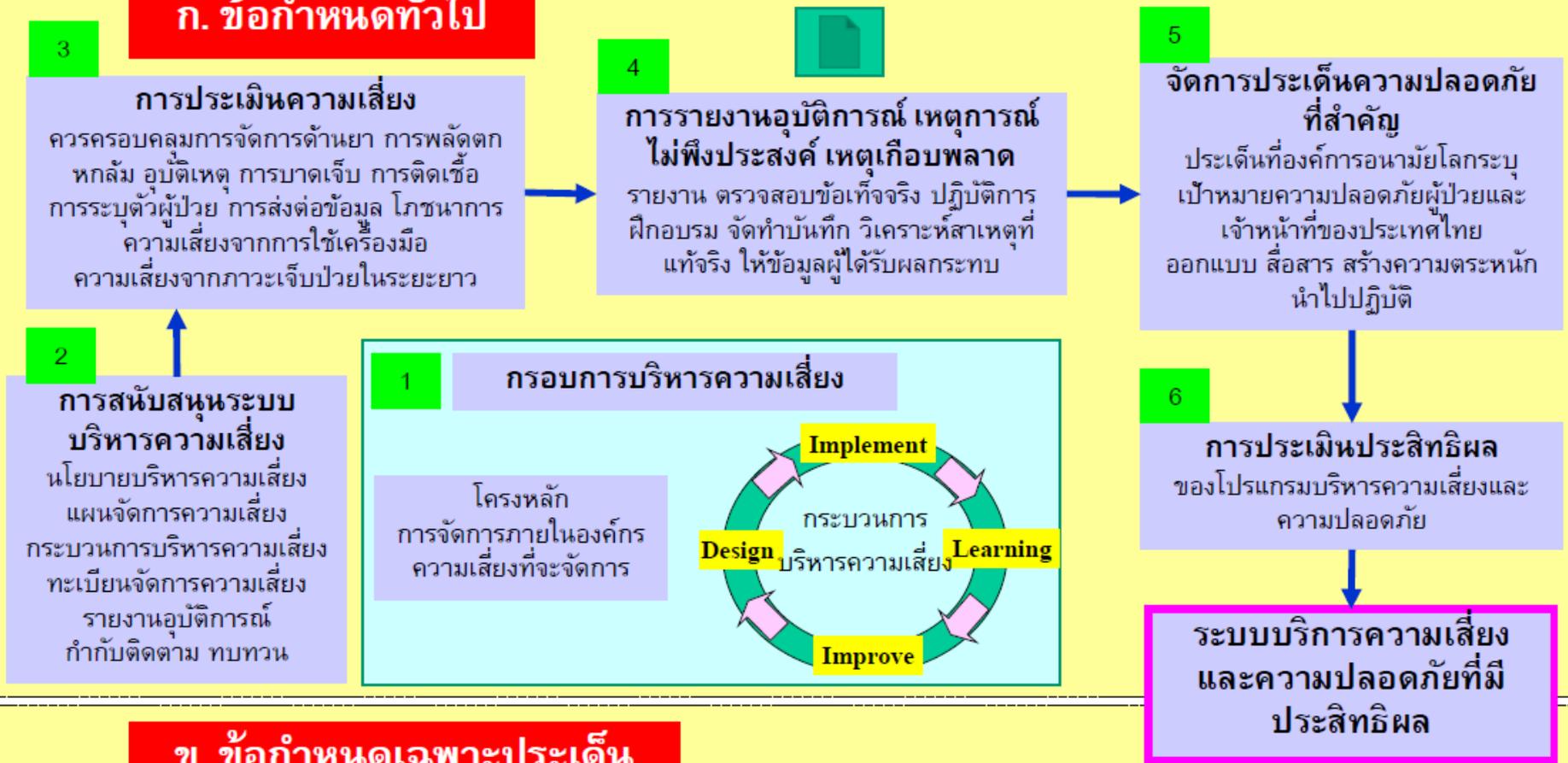
กระบวนการ/ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง 7 ขั้นตอน

1. การกำหนดวัตถุประสงค์
2. การระบุความเสี่ยง (Risk identification)
3. การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง (Risk analysis & evaluation)
4. การประเมินมาตรการควบคุม (มี / ไม่มี / ดี / ยังไม่ดี)
5. การบริหาร/จัดการความเสี่ยง (Risk treatment)
6. การรายงาน
7. การติดตามผลและทบทวน

II-1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

องค์กรมีระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผลและประสานสอดคล้องกัน เพื่อจัดการความเสี่ยงและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่มาเยือน.

ก. ข้อกำหนดทั่วไป



ระบบบริการความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผล

ข. ข้อกำหนดเฉพาะประเด็น

- 1** โปรแกรมสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร (I-5.1 c)
- 2** อาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย อุปกรณ์ เครื่องมือ ยา และวัสดุครุภัณฑ์ (II-3.1, 3.1, 6)
- 3** การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อเวชระเบียน (II-4, 5)

ความเข้าใจความเสี่ยง

- **ข้อกำหนด**

- องค์กรมีระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผลและประสานสอดคล้องกัน เพื่อจัดการความเสี่ยงและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่มาเยือน

- **คำอธิบาย**

- **Risk management (RM)** คือ ชุดของกิจกรรมและวิธีการที่ใช้ในการชี้หน้าองค์กร และควบคุมความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลต่อความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

1. การกำหนดวัตถุประสงค์

เป็นการกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ที่ชัดเจนของแผนงาน / งาน / โครงการ / กิจกรรมของหน่วยงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อให้ทราบขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ และสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและครบถ้วน ซึ่งควรมีลักษณะดังนี้

- ❖ ต้องชัดเจน สามารถวัดผลหรือประเมินผลได้ สามารถปฏิบัติให้บรรลุผลได้ สมเหตุสมผลมีความเป็นไปได้ และมีกรอบเวลาที่ชัดเจนและเหมาะสมที่จะ ดำเนินการได้แล้วเสร็จ ตามหลักการ **“SMART” (Specific, Achievable, Measurable, Reasonable ,Time constrained)**
- ❖ ต้องมีการเชื่อมโยงกับเป้าหมาย วัตถุประสงค์ขององค์กรที่ถ่ายทอดลงสู่สายงาน หน่วยงาน โดยมีระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับค่าเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance)

Risk management framework

- คือ องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการออกแบบ นำไปปฏิบัติ ติดตามทบทวน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง องค์ประกอบสำคัญดังกล่าวได้แก่

(1) โครงหลักของการบริหารความเสี่ยง เช่น นโยบาย ขอบเขตการประเมินความเสี่ยง วัตถุประสงค์ ภารกิจ และความมุ่งมั่นในการบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กร

(2) การจัดการภายในองค์กร เช่น สรุปรูปแบบจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ การออกแบบกระบวนการและกิจกรรม การเชื่อมโยงกับระบบอื่น การกำหนดองค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของทีม ทรัพยากรที่ใช้ การอบรมบุคลากร กระบวนการสื่อสารกับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำกับ ติดตามและประเมินผล

(3) รายการความเสี่ยงที่จะจัดการ ครอบคลุมความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ ด้านคลินิก ด้านปฏิบัติการ ด้านการเงิน และด้านอันตรายต่าง ๆ

Risk management framework

- Risk management policy

เป็นข้อความที่ระบุความมุ่งมั่นและทิศทางขององค์กรในเรื่องการบริหารความเสี่ยง

- Risk management plan ได้แก่สิ่งต่อไปนี้

(1) คู่มือบริหารความเสี่ยง ระบุองค์ประกอบของการบริหาร แนวทาง และทรัพยากรที่จะใช้ในการบริหารความเสี่ยง

(2) ระเบียบปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติ หน้าที่รับผิดชอบ กิจกรรม (รวมทั้งลำดับขั้นและเวลา)

(3) แผนบริหารความเสี่ยงเฉพาะสำหรับบริการ กระบวนการ โครงการ

Risk management framework

- Risk Management Process ประกอบด้วย
 - (1) การกำหนดบริบท
 - (2) การสื่อสารและปรึกษาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - (3) การระบุความเสี่ยง
 - (4) การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง
 - (5) การจัดการรับมือกับความเสี่ยง
 - (6) การติดตามและทบทวนมาตรการป้องกันความเสี่ยง

2. การระบุความเสี่ยง

- เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง ที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยต้องคำนึงถึง
 - 1) สภาพแวดล้อมภายนอก เช่น นโยบายภาครัฐ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ
 - 2) สภาพแวดล้อมภายใน เช่น รูปแบบการบริหารสั่งการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ โครงสร้างองค์กร ข้อบังคับ ระเบียบภายใน
- วิธีการและเทคนิคในการระบุความเสี่ยง มีหลายวิธีให้เลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม ดังนี้
 1. การระบุความเสี่ยงโดยการรวมกลุ่ม Brain storming เพื่อให้ ได้ความ เสี่ยงที่ หลากหลาย
 2. การระบุความเสี่ยงโดยการใช้ check-list
 3. การระบุความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์สถานการณ์จากการตั้งคำถาม “ what-if ” หรือ Scenario analysis
 4. การระบุความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในแต่ละขั้นตอนที่สำคัญ (Flowchart & dependency analysis)

Risk Profile / Risk Register

Risk	Current response	Risk owner	Current risk		Risk treatment plan	Residual risk	
			L	C		L	C

แผนบริหารความเสี่ยง (Risk Treatment Plan)

เรื่อง.....

วัตถุประสงค์ & เป้าหมาย.....

ตัวชี้วัด.....ผู้รับผิดชอบ.....

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ

ประเภทความเสี่ยง 4 ด้าน

- 1. ด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับยุทธศาสตร์ การกำหนดกลยุทธ์ หรือแผนงาน และนโยบายในการบริหารงานรวมถึงความเกี่ยวข้องกับปัจจัยภายนอกด้าน การเมือง เศรษฐกิจ กฎหมาย การตลาด ภาพลักษณ์ และลูกค้า
- 2. ด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับปฏิบัติการทุก ๆ ขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบ กระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในองค์กร
- 3. ด้านการเงิน (Financial Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน เช่น ความผิดพลาดจากการเบิกจ่าย การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า การเรียกเก็บค่าบริการไม่ครบถ้วน ขาดการบริหารลูกหนี้ ข้อมูลการเงินคลาดเคลื่อน การขาดสภาพคล่องทางการเงิน เป็นต้น
- 4. ด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน (Hazard Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน เช่น จากภัยพิบัติ การก่อการร้าย

ประเภทของความเสียหายต่อผู้ป่วย

- กายภาพ(Physical)
- อารมณ์(Mental)
 - ทำให้เสียหน้า, ขายหน้า, ทำร้ายจิตใจ, ความเครียดด้วยสิ่งที่มองไม่เห็น หรือพยากรณ์ไม่ได้
- สังคม(Social)
 - ละเมิดสิทธิผู้ป่วย, exposure ต่อหน้าผู้อื่น, ไม่รักษาความลับ, ปัญหาเศรษฐกิจของผู้ป่วย
- จิตวิญญาณ(Spiritual)
 - กระทบความเชื่อ, ทำให้สูญเสียความมั่นใจ

โปรแกรม/หน่วยงาน/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

- การประกัน/พัฒนาคุณภาพการดูแลผู้ป่วย(care process)
- การรักษาความปลอดภัย
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
- การควบคุม/เฝ้าระวังการติดเชื้อในโรงพยาบาล
- การรับคำร้องเรียนจากผู้ป่วย
- การรายงานเหตุการณ์/อุบัติการณ์
- การป้องกันอัคคีภัย/อุบัติภัย

3. การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมิน โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และ ความรุนแรงของผลกระทบ จากเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact) โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจ จัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ

- 1) การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานความเสี่ยง
- 2) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง
- 3) การวิเคราะห์ความเสี่ยง
- 4) การจัดลำดับความเสี่ยง

เกณฑ์การประเมินมาตรฐานความเสี่ยง

1. ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)
2. ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact or Consequence)
3. ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) ซึ่งมีค่าเท่ากับ $\text{likelihood} \times \text{impact}$
(or $\text{likelihood} + \text{impact}$)

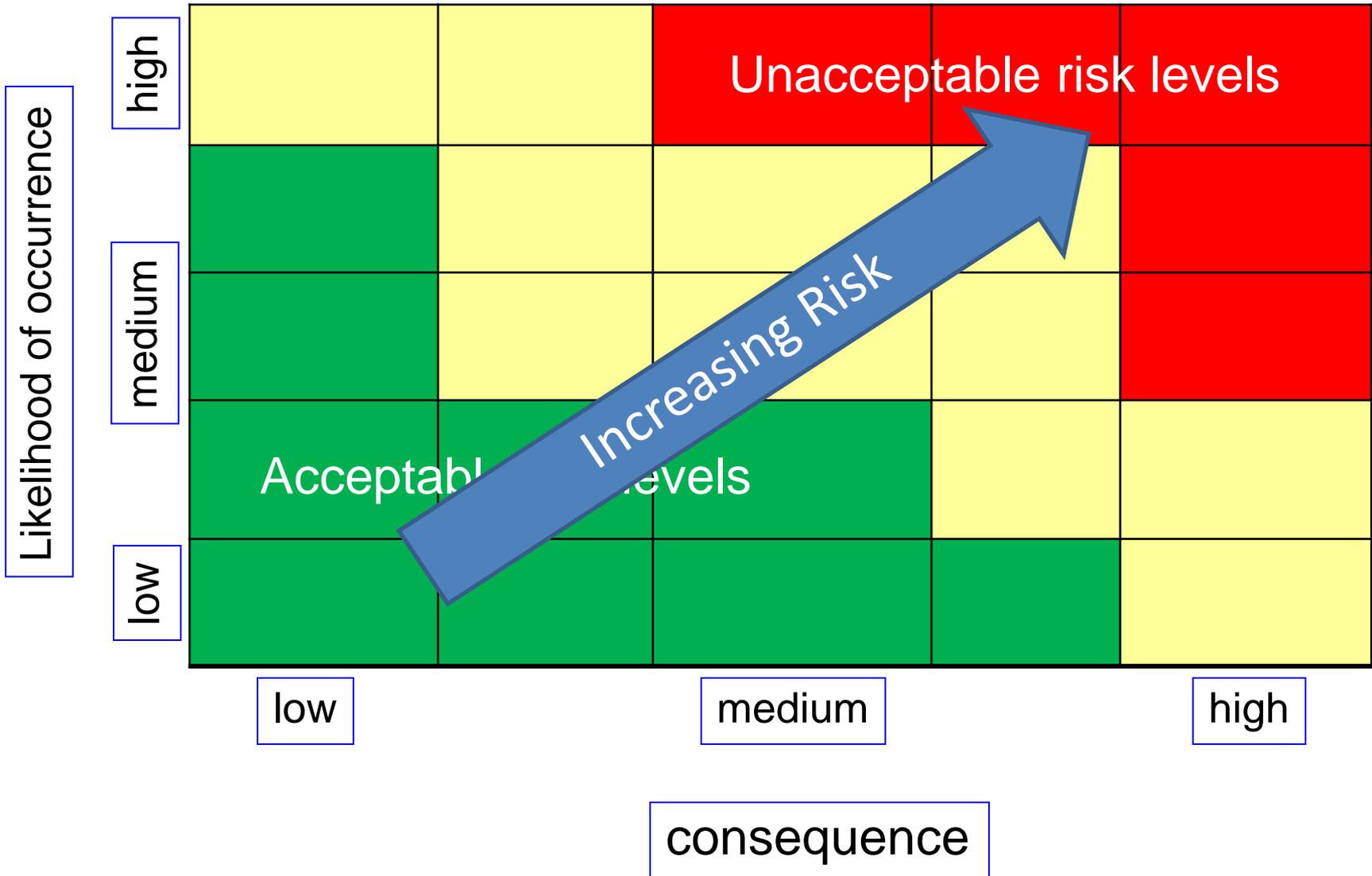
ระดับความเสี่ยง

- **Extreme High Risk** : ความเสี่ยงสูงมากต้องจัดการทันที
- **High Risk** : ความเสี่ยงสูง ผู้บริหารระดับสูงต้องมาดูแล
- **Moderate Risk** : ความเสี่ยงปานกลาง ต้องแจ้งผู้บริหารที่รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง
- **Low Risk** : ความเสี่ยงต่ำ จัดการตามขั้นตอน

Risk evaluation

Likelihood of occurrence	high			Unacceptable risk levels		
	medium					
	low	Acceptable risk levels				
	low		medium		high	
		consequence				

Risk evaluation



Risk Profile / Risk Register

Risk	Current response	Risk owner	Current risk		Risk treatment plan	Residual risk	
			L	C		L	C

Risk Register

- ทะเบียนจัดการความเสี่ยงเป็นเอกสารหลักเพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงทุกขั้นตอน ตั้งแต่ การประเมิน การวางแผน การตอบสนอง ไปจนถึง การติดตามและทบทวน ทำให้กระบวนการบริหาร ความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่มีชีวิต เป็นพลวัต และ ทำให้เกิดการปรับปรุงวิธีการทำงานอย่างต่อเนื่อง

Risk Profile

- เป็นเอกสารอธิบายชุดของความเสี่ยงซึ่งเป็นผลของการวิเคราะห์เชิงปริมาณในสิ่งคุกคามประเภทต่าง ๆ ที่องค์กรต้องเผชิญ (โอกาสเกิดและผลที่ตามมา) อาจนำเสนอในรูป risk matrix หรือ risk rating table เป็นขั้นตอนแรกในการทำ risk register

Risk Register

#	Risk title	Risk Description	L	C	Risk level
1					
2					
3					
4					
5					

Risk Register: 1. Risk Identification



สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)
The Healthcare Accreditation Institute (Public Organization)



Risk Register Template.xlsx - Excel

FILE HOME INSERT PAGE LAYOUT FORMULAS DATA REVIEW VIEW ACROBAT

B5

	A	B	C	F	G
1	Risk Identification				
2	Risk ID	Source	Date Added	Risk Title	Risk Description
3					
4					
5	A01		13/06/17		
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Risk Register: 2. Risk Assessment



สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)
The Healthcare Accreditation Institute (Public Organization)

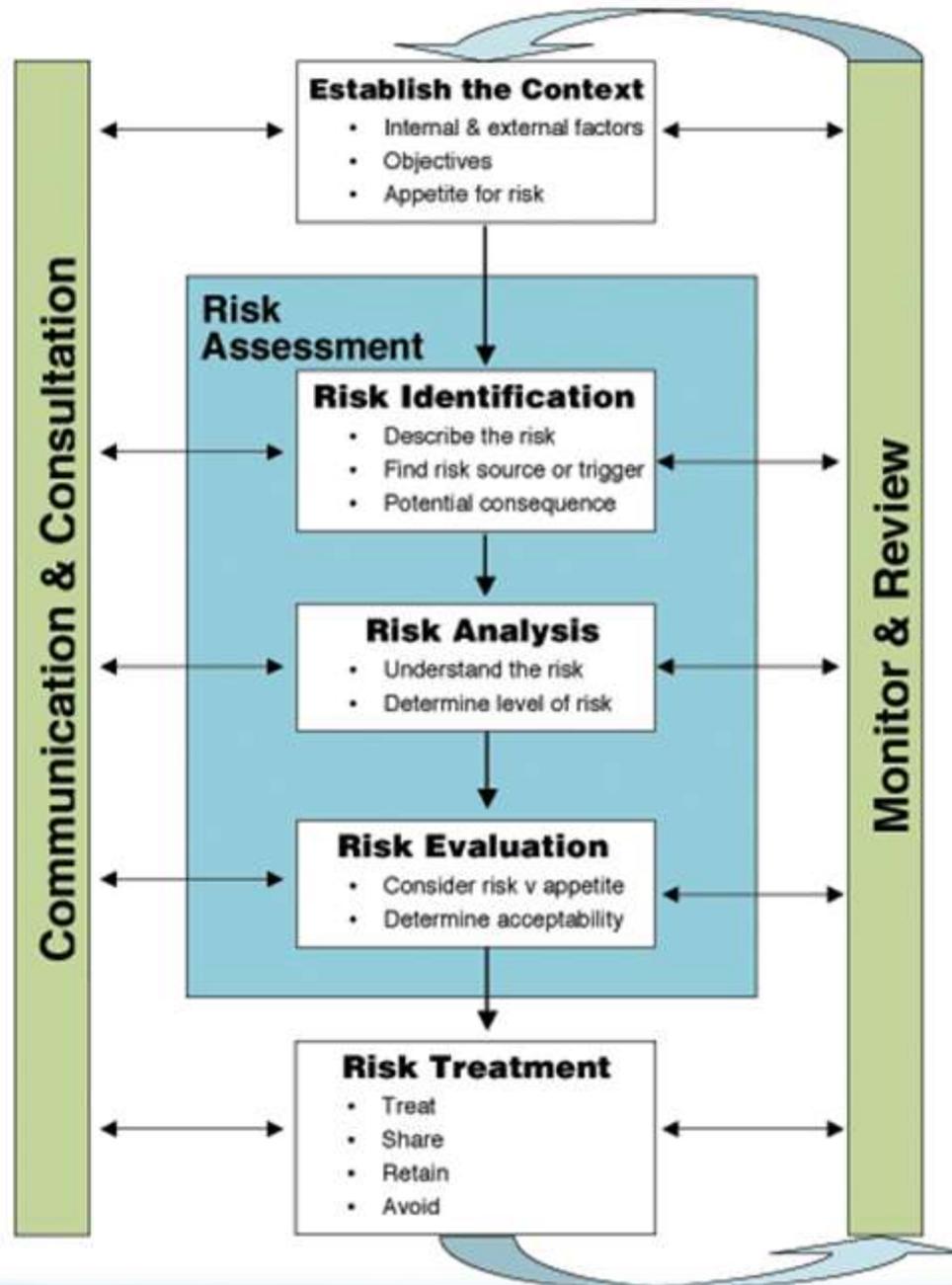
Risk Register Template.xlsx - Excel

FILE HOME INSERT PAGE LAYOUT FORMULAS DATA REVIEW VIEW ACROBAT

H5 : Q1

	A	F	G	H	I	J	K
1	Risk Identification			Risk Analysis			
2	Risk ID	Risk Title	Risk Description	Quarter	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level
3					1-5	1-5	
5	A01			Q1			0
6				Q2			0
7				Q3			0
8				Q4			0
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

RISK MANAGEMENT PROCESS





Risk Register: 3. Plan Risk Response

Risk Register Template.xlsx - Excel

FILE HOME INSERT PAGE LAYOUT FORMULAS DATA REVIEW VIEW ACROBAT

L18

	A	L	M	N	O
1		Risk Treatment Plan			QI Plan
2	Risk ID	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor & Control	Risk Mitigation	QI Plan
3		มาตรการป้องกันและถ่ายโอนความเสี่ยง	การติดตามและควบคุม	แนวทางบรรเทาความเสียหาย	เพื่อหาคำตอบใหม่ๆ หรือทำให้ดีขึ้น
4					
5	A01				
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

Risk Register

#	Risk Treatment Plan			
	Risk prevention	Risk monitoring	Risk mitigation	QI plan
1				
2				
3				
4				
5				

Risk Register: 4. Risk Monitoring & Review

Risk Register Template.xlsx - Excel

	A	P	Q	R	S	T	U
1	Risk Monitoring & Review						
2	Risk ID	Risk Owner	Review Frequency	Date Last Review	Result of Review	Residual Risk Level	Risk Status
3							active/closed
4							
5	A01					0	
6						0	
7						0	
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							

Risk Owner

- คือบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับ authority เพื่อจัดการกับความเสียหายใดความเสี่ยงหนึ่ง และออกหน้ารับผิดชอบ (accountable) ในการรับทำหน้าที่ดังกล่าว
- บทบาทสำคัญคือการติดตามและทบทวนตามกำหนดรอบเวลาในประเด็นต่อไปนี้

(1) มาตรการรับมือกับความเสี่ยงที่กำหนดไว้ั้นได้รับการปฏิบัติเพียงใด มีปัญหาอุปสรรคในการนำไปปฏิบัติอย่างไร

(2) ผลลัพธ์ของการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงเป็นอย่างไร ระดับและแนวโน้มของอุบัติการณ์เป็นอย่างไร

(3) ควรมีการปรับปรุงมาตรการรับมือกับความเสียหายอะไรบ้าง หรือมีการทดลองเพื่อหาคำตอบใหม่ ๆ อะไร

Risk Register

#	Risk Monitor & Review					
	Risk Owner	Review Frequency	Date Last Review	Result of Review	Residual risk level	Risk Status
1						
2						
3						
4						
5						

II-1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

องค์กรมีระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผลและประสานสอดคล้องกัน เพื่อจัดการความเสี่ยงและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่มาเยือน.

ก. ข้อกำหนดทั่วไป

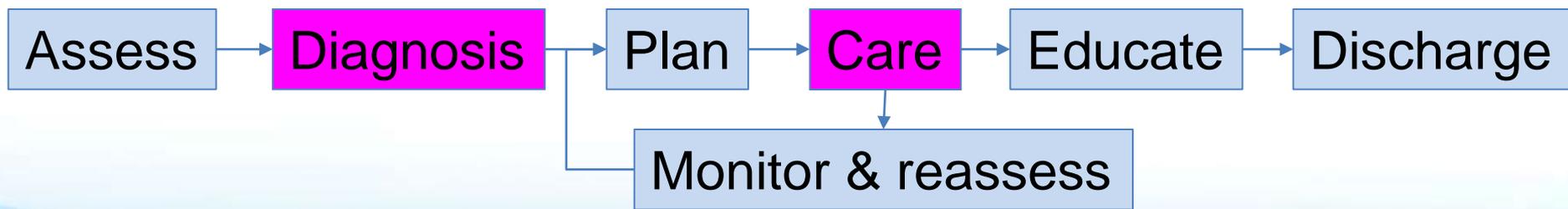
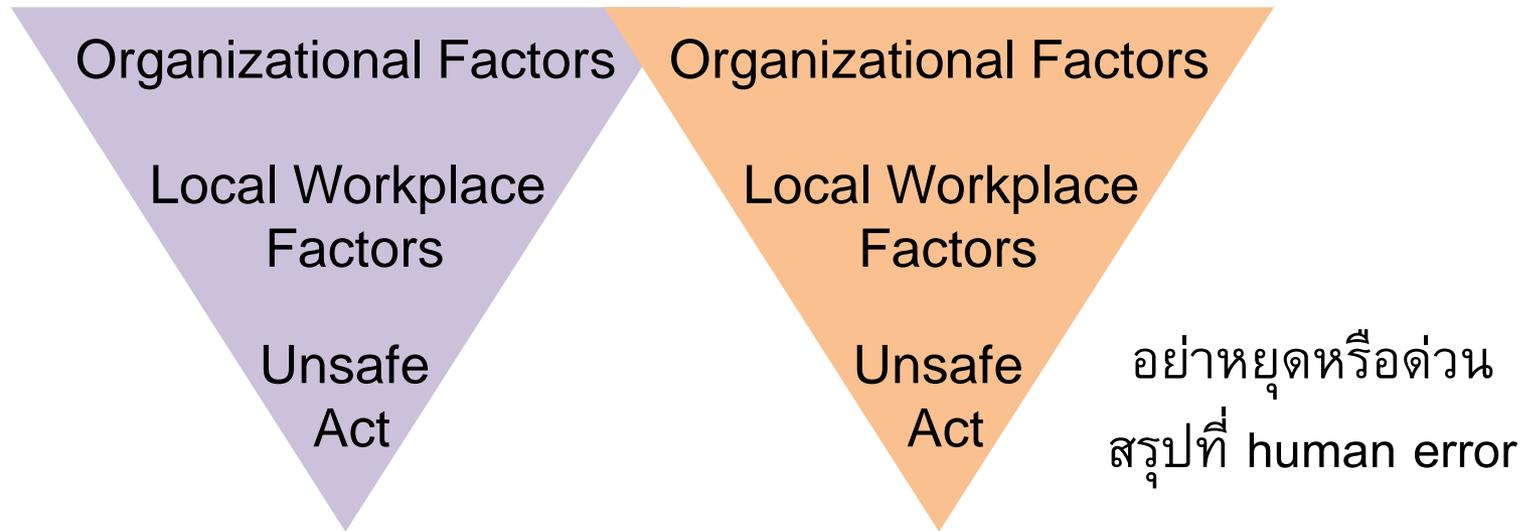


ข. ข้อกำหนดเฉพาะประเด็น

- 1** โปรแกรมสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร (I-5.1 c)
- 2** อาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย อุปกรณ์ เครื่องมือ ยา และวัสดุครุภัณฑ์ (II-3.1, 3.1, 6)
- 3** การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อเวชระเบียน (II-4, 5)

RCA มองให้เห็น Swiss Cheese ใน 2 ระนาบ

ถาม WHY โดยมีแนวคิดเชิงระบบอยู่ในใจ



สืบสาวไปให้ถึงปัจจัยองค์กร

Local Workplace Factors	Organizational Factors
ลักษณะของผู้ป่วยมีผลต่อการเกิด AE หรือไม่	แนวทางอะไรที่ควรมีสำหรับผู้ป่วยที่มีลักษณะนี้
บุคลากรมีความเหนื่อยล้า เครียด เสียสมาธิ หรือไม่	การจัดระบบงานและสิ่งแวดล่อมอะไรที่จะป้องกันได้
บุคลากรมีความรู้และทักษะเพียงพอหรือไม่	การฝึกอบรมและการให้ข้อมูลอะไรบ้างที่จำเป็น ระบบเตือน (reminder system) อะไรที่จะช่วยได้
สมาชิกในทีมมีความชัดเจนในบทบาทหน้าที่หรือไม่	มีการมอบหมายงานอย่างไร
สมาชิกในทีมได้รับข้อมูลที่ชัดเจนหรือไม่	แนวทางการบันทึกข้อมูล การสื่อสารและส่งต่อข้อมูล ระหว่างสมาชิกที่จะช่วยป้องกันได้ควรเป็นอย่างไร
เครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ สถานที่ มีความพร้อมหรือไม่	ระบบการจัดการเครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ สถานที่/ สิ่งแวดล่อม อะไรที่ช่วยได้ มีทรัพยากรอะไรที่ต้องการเพิ่ม
	ระบบการติดตามกำกับและตอบสนองเป็นอย่างไร
	การออกแบบระบบงานเอื้อต่อการทำงานที่ปลอดภัยหรือไม่
	มีนโยบายอะไรที่เป็นอุปสรรคในเรื่องนี้
	วัฒนธรรมองค์กรเป็นอย่างไร

Risk Register & Management

- เป็นเครื่องมือที่ต่อยอดจาก Risk Profile ที่ รพ.มีอยู่แล้ว มามุ่งเน้นการจัดการในภาพรวม ทำให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงทั้ง รพ.
- การเริ่มต้นใช้ Risk Register ไม่ควรกลัวจำนวนที่มาก ควรนำความเสี่ยงทั้งหมดมาวิเคราะห์และจัดการตามระดับความสำคัญตามแนวทางต่อไปนี้

(1) **รวบรวม**รายการความเสี่ยงจากทุกแหล่งที่มี เช่น Risk Profile, PSG: SIMPLE, รายงานอุบัติการณ์, การทบทวนเวชระเบียน, MM conference, ฯลฯ

(2) **วิเคราะห์ระดับโอกาสเกิดและผล**ที่จะตามมาของทุกความเสี่ยงเหมือนกับที่เราทำใน Risk Profile

Risk Register & Management

(3) **คำนวณ**ระดับความเสี่ยงด้วยการเอาโอกาสเกิดกับผลที่จะตามมา มาบวกหรือคูณกัน

(4) **แบ่งรายการความเสี่ยง**เป็นสามกลุ่ม กลุ่มที่สำคัญสูง กลุ่มที่สำคัญปานกลาง และกลุ่มทั่วไป

(5) **กลุ่มความเสี่ยงทั่วไป** ซึ่งอาจจะโอกาสพบน้อย ความรุนแรงน้อย ให้ไปตรวจสอบว่ามีมาตรการป้องกันอยู่ในคู่มือแล้วหรือไม่ ถ้ามีก็หาวิธีสื่อสารและทำให้มั่นใจว่ามีการรับรู้และปฏิบัติ (กลุ่มนี้หน้าจะมีมากที่สุด)

Risk Register & Management

(6) **กลุ่มที่สำคัญสูง** ร่วมกันกำหนด/ทบทวนแนวทางป้องกัน และการเตรียมพร้อมตอบสนองเมื่อเกิดเหตุ มอบหมายผู้ทำหน้าที่ risk owner มีหน้าที่ทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ระดับอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้น และพิจารณาว่าควรเพิ่มมาตรการป้องกันอย่างไร ทบทวนอย่างน้อยทุก 3 เดือน จำนวนความเสี่ยงในรายการนี้ พิจารณาจากจำนวนความเสี่ยงที่สำคัญสูง ร่วมกับจำนวนคนที่จะมาทำหน้าที่ risk owner

(7) **กลุ่มที่สำคัญปานกลาง** มอบให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงนั้น ๆ ทบทวนมาตรการป้องกัน และทำหน้าที่ risk owner ทบทวนเหมือนข้อ (6) ความถี่อาจจะห่างกว่าความเสี่ยงที่สำคัญสูง

Risk Register & Management

- ด้วยแนวทางดังกล่าวเรารับมือกับความเสี่ยงได้ทุกรายการ
- ในการวางแผนรับมือกับความเสี่ยง ให้แบ่งมาตรการเป็นสามกลุ่มง่าย ๆ
 - (1) มาตรการป้องกัน (preventive measures)
 - (2) การเตรียมพร้อมลดความรุนแรงเมื่อเกิดเหตุ (mitigation plan)
 - (3) การค้นหาคำตอบใหม่ ๆ แนวคิดใหม่ เพื่อการป้องกันที่ได้ผล (improvement plan)

Risk Management

- บทบาทของหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดการความเสี่ยงยังคงเหมือนเดิม
- แต่จะมีกลไกมาเชื่อมประสานให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกันทั้งองค์กร เชื่อมโยงข้อมูลให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงทั้งองค์กร
- หน่วยงานยังคงทำ RCA ตามข้อบ่งชี้ แล้ว risk owner ประมวลผลการทำ RCA ของหลาย ๆ กรณี หลาย ๆ หน่วย เข้ามาเพื่อปรับปรุงมาตรการป้องกันในภาพรวม

แผนผังภาพรวมของกระบวนการบริหารความเสี่ยง



4. การประเมินมาตรการควบคุม

ขั้นตอนการประเมินการควบคุม

1. นำเอาปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับ ความเสี่ยงสูงมากหรือสูง มากำหนดวิธีการควบคุมที่ควรจะมีเพื่อป้องกัน หรือลด ความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยงเหล่านั้น
2. พิจารณา หรือประเมินว่าในปัจจุบันความเสี่ยง หรือ ปัจจัยเสี่ยงเหล่านั้น มีการควบคุมอยู่แล้วหรือไม่
3. ถ้ามีการควบคุมแล้ว ให้ประเมินต่อไปว่าการควบคุมนั้น ได้ผลตามความต้องการอยู่หรือไม่

Risk profile / Risk register

Risk	Current response	Risk owner	Current risk		Risk treatment plan	Residual risk	
			L	C		L	C

5. การบริหาร/จัดการความเสี่ยง

เป็นการนำกลยุทธ์ มาตรการหรือแผนงาน มาใช้ปฏิบัติ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงหรือลดความเสียหายของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง ในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่มีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง หรือที่มีอยู่แต่ยังไม่เพียงพอ และนำมาวางแผนจัดการความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยง

- นำความเสี่ยงทั้ง 4 ด้าน มาวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง
- การจัดการความเสี่ยงจะพิจารณาจากระดับความรุนแรงของความเสี่ยงน้อย ปานกลาง สูง
- จัดทำแผนจัดการความเสี่ยง

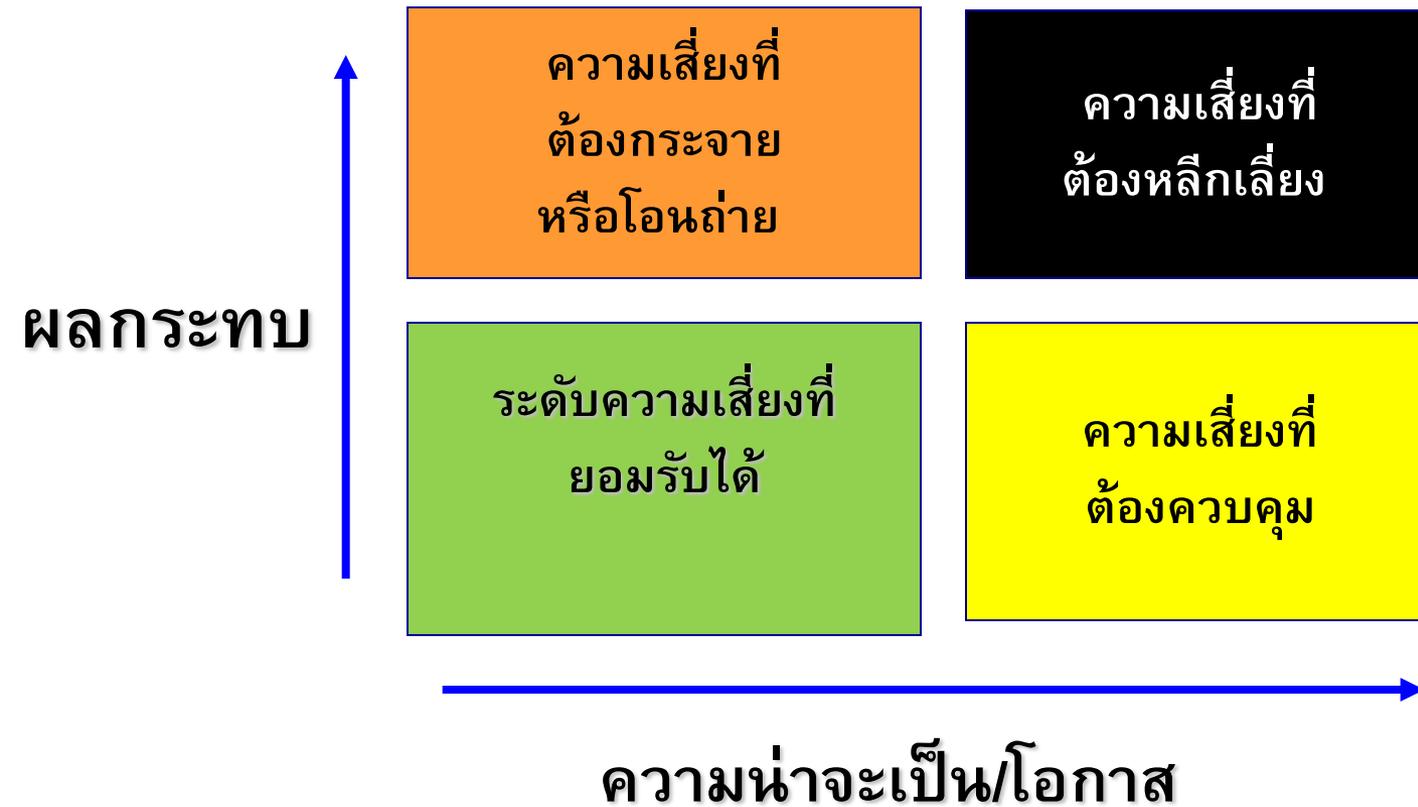
วิธีจัดการความเสี่ยง

1. การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance)
2. การลด / การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction)
3. การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing)
4. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)

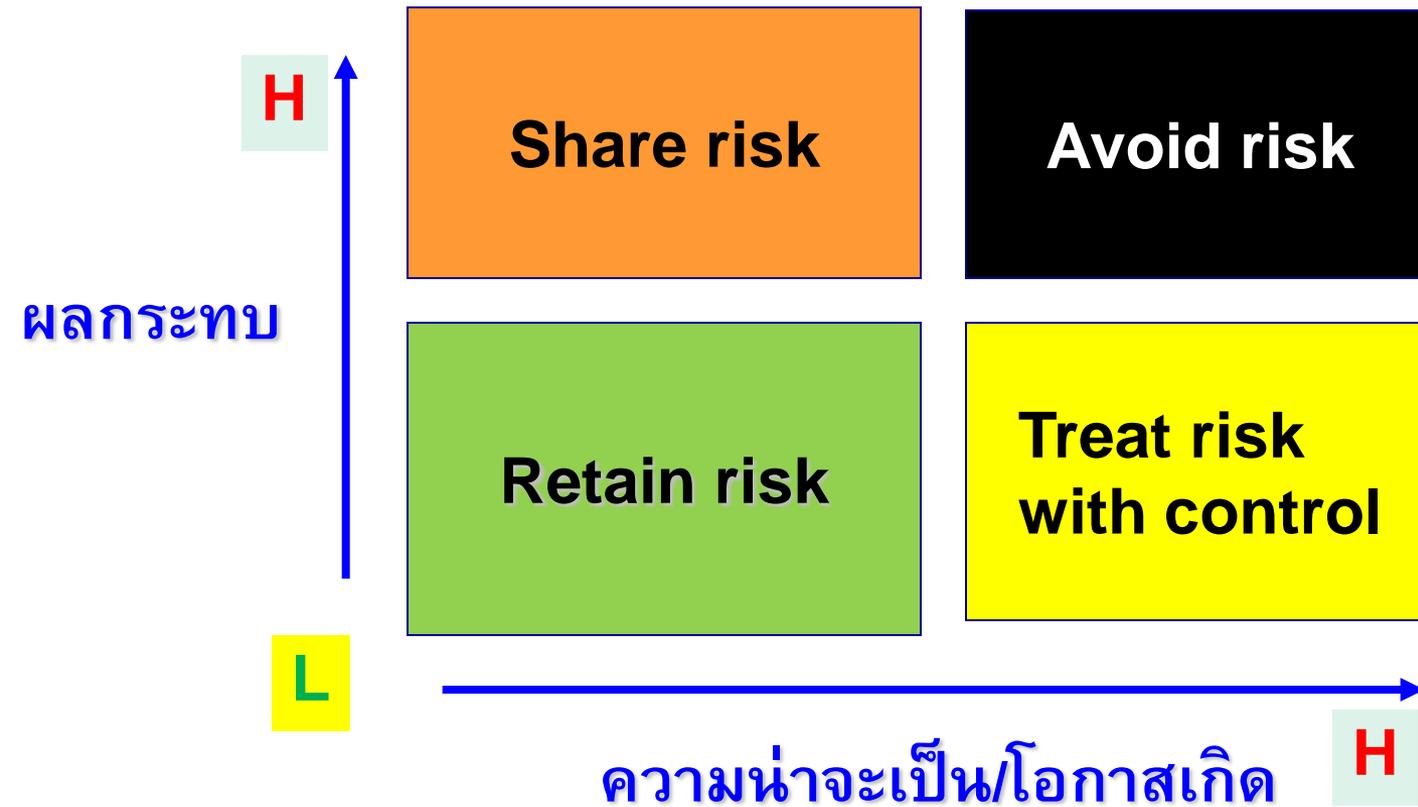
วิธีจัดการความเสี่ยง

1. การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการตกลงกันที่จะยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการหรือป้องกันความเสี่ยง ที่ต้องเสียค่าใช้จ่ายมาก แต่ต้องมีการติดตามเฝ้าระวังความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
2. การลด / การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย หรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ เช่น การจัดอบรมเพิ่มทักษะในการทำงานให้กับพนักงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น
3. การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้หน่วยงานอื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกันภัย/ ประกันทรัพย์สิน กับบริษัทประกันหรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงานบางอย่างแทน เช่น งานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น
4. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และหน่วยงานไม่อาจยอมรับความเสี่ยงได้จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้นไป

กลยุทธ์การปฏิบัติต่อความเสี่ยง



กลยุทธ์การปฏิบัติต่อความเสี่ยง



แผนบริหารความเสี่ยง (Risk Treatment Plan)

เรื่อง.....

วัตถุประสงค์ & เป้าหมาย.....

ตัวชี้วัด.....ผู้รับผิดชอบ.....

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ

แผนผังภาพรวมของกระบวนการบริหารความเสี่ยง



6. การรายงาน

เป็นการรายงานผลการวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารจัดการ ความเสี่ยงว่ามีความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หรือไม่ ถ้ายังมีเหลืออยู่ มี อยู่ในระดับความเสี่ยงสูงมากเพียงใดและมีวิธีจัดการความเสี่ยง นั้นอย่างไรเสนอต่อผู้บริหารเพื่อให้ทราบและพิจารณาสั่งการ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน ทั้งนี้การบริหารความ เสี่ยงจะเกิดผลสำเร็จได้ต้องได้รับการสนับสนุนอย่างจริงจังจาก ผู้บริหาร ซึ่งหลังจากส่วนงานทราบผลการประเมินความเสี่ยงและ นำความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ในระดับสูงมากและ/หรือสูง มากำหนด วิธีการจัดการความเสี่ยงแล้ว

7. การติดตามผลและทบทวน

7.1 การติดตามผล เพื่อให้มั่นใจว่า แผนการบริหารความเสี่ยงมี ประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

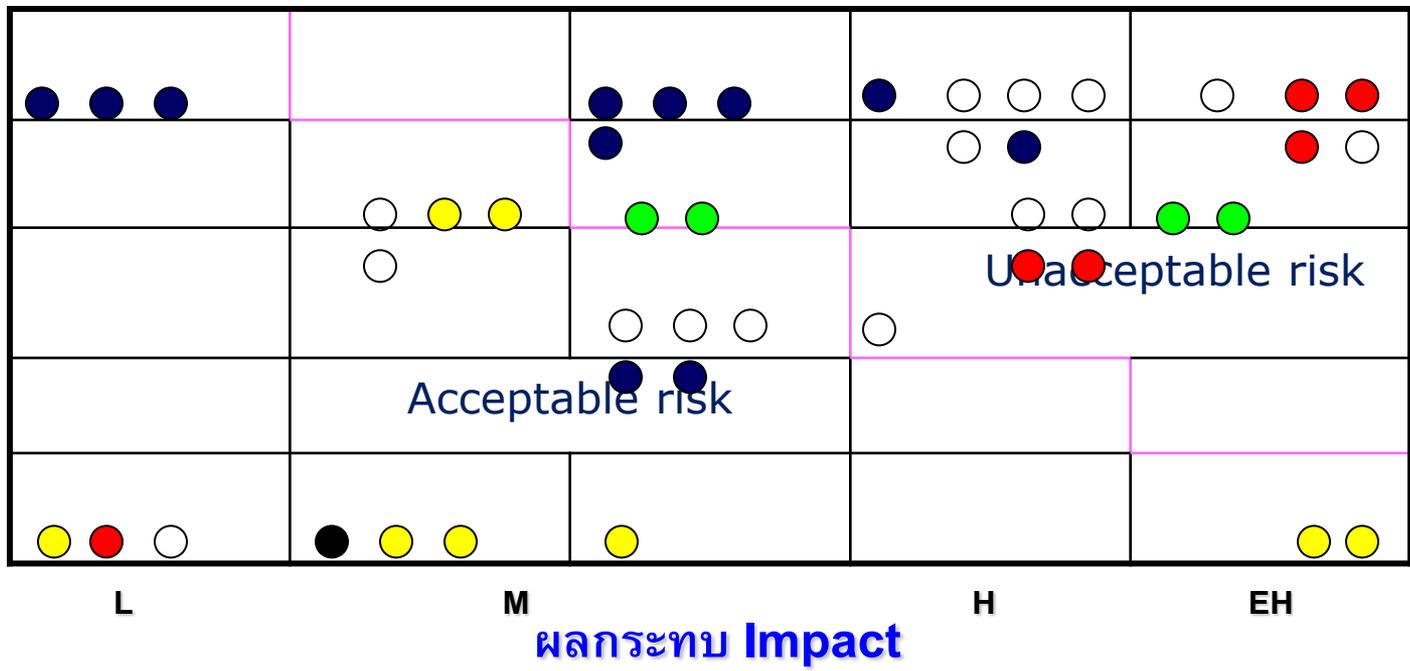
1) เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการ ความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์หรือไม่

2) เป็นการตรวจสอบความคืบหน้าของมาตรการควบคุมที่มีการ ทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือ ผลกระทบของความเสียหายได้หรือไม่

7.2 การทบทวน เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการ บริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอนเพื่อพัฒนาระบบให้ทันสมัยและ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

Likelihood

โอกาสจะเกิดความเสี่ยง



สี	สถานะ
สีขาว	เป็นความเสี่ยงซึ่งยังไม่สามารถดำเนินการบริหารจัดการ จนกว่าจะมีความพร้อมหรือถึงกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม ดังนั้น จึงยังไม่สามารถรายงานความคืบหน้าได้
สีแดง	ยังไม่มีความคืบหน้าในการดำเนินการ
สีเหลือง	มีความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง แต่ยังไม่มีความชัดเจนว่า ทำตามแผนแล้วได้ผลในการลดความเสี่ยงหรือไม่เพียงใด
สีเขียว	มีความคืบหน้าในการดำเนินการดี สอดคล้องกับขั้นตอนต่าง ๆ ของโครงการ และมีหลักฐานแสดงผลการบริหารความเสี่ยง
สีน้ำเงิน	สามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างประสบความสำเร็จ และได้ผลตามที่ตั้งเป้าหมายในการลดความเสี่ยงทุกประการ

Thank you for your attention

สวัสดิ์

ชเนนทร์ วนากิรักษ์